



arte•lege

eigenzinnig, creatief en uitdagend

schoolgids 2017/2018

Inhoud

1.	Inleiding	5
2.	Eigenzinnig, creatief en uitdagend	6
3.	Kunst- & Cultuurprogramma	8
4.	Leerpleinen	12
5.	Arteweken	14
6.	Het onderwijs in leerjaar 1 en 2	16
7.	Inrichting onderwijs in 3HV en de bovenbouw	20
8.	Leerlingbegeleiding	30
9.	Samenwerking en communicatie met ouders	36
10.	Samenwerking met andere partners	40
11.	Lestijden en jaarplanning	42
12.	Gedragsregels	44
13.	Hoe te handelen als...	46
14.	Praktische informatie	50
15.	Financiële zaken	58
16.	Inschrijving en toelating	61
17.	Contactgegevens	63



2

inhoud



3

inhoud





Inleiding

Het Arte College stond een paar jaar lang aan de rand van Almere-Poort, de jongste wijk van de stad. Bezoekers konden vanaf het trein- of busstation de school al zien liggen. Nadat de bouw in Poort jarenlang heeft stilgelegen, worden er nu weer huizen en appartementen gebouwd. Het Arte College schuift zo langzaam van de rand van de wijk op naar het midden. En daar passen we ook beter, want we willen graag een goede band met de wijk en de stad ontwikkelen, en samenwerken met bewoners en culturele en maatschappelijke organisaties. Die relaties zullen we het komend jaar verder uitbreiden. Dat gebeurt bijvoorbeeld in de Arteweken, tijdens projecten waar onder meer winkeliers, de bibliotheek en het verzorgingscentrum bij betrokken zijn.

Sinds de start van de school in 2009 hebben we met docenten, medewerkers, leerlingen én ouders hard gewerkt aan de opbouw van een unieke school. Eén die er zijn mag. En hoewel wij altijd bezig zijn om van het Arte een nog betere school te maken, zijn we ondertussen erg trots op wat we inmiddels hebben bereikt. We hebben een uniek cultuurprofiel neergezet, dat volledig in het curriculum van de leerlingen is verankerd. Zij volgen lessen muziek, theater, beeldende vorming, dans en audiovisuele media, en verkennen in de drie Arteweken de verbinding tussen kunst en de andere vakken. Daarnaast organiseren we een reeks aan voorstellingen (binnen en buiten de school), excursies en culturele reizen, en geven we leerlingen de kans te schitteren tijdens het Open Podium.

Op Arte hebben we ook eigentijds onderwijs op leerpleinen ontwikkeld. Daardoor kunnen we meer maatwerk aan leerlingen bieden en hen laten zien wat de verbanden tussen de vakken zijn. Een leerling op het Arte leert zo breder naar de wereld te kijken. De ontwikkeling van de zogenaamde Artevaardigheden (zelfstandig werken, ontwerpen, presenteren, organiseren en samenwerken) draagt verder bij aan een goede voorbereiding op de maatschappij en het vervolgonderwijs.

Veel leerlingen, ouders en bezoekers zijn enthousiast over de goede, open en veilige sfeer op school. Kinderen kunnen op Arte zichzelf zijn. Iedereen hoort erbij, hoezeer we ook van elkaar verschillen. We koesteren die verschillen; iedereen op Arte is gelijkwaardig. Dat prettige leerklimaat is er echter niet zomaar vanzelf, daar worden leerlingen ook het komend jaar door met name de mentoren goed in begeleid.

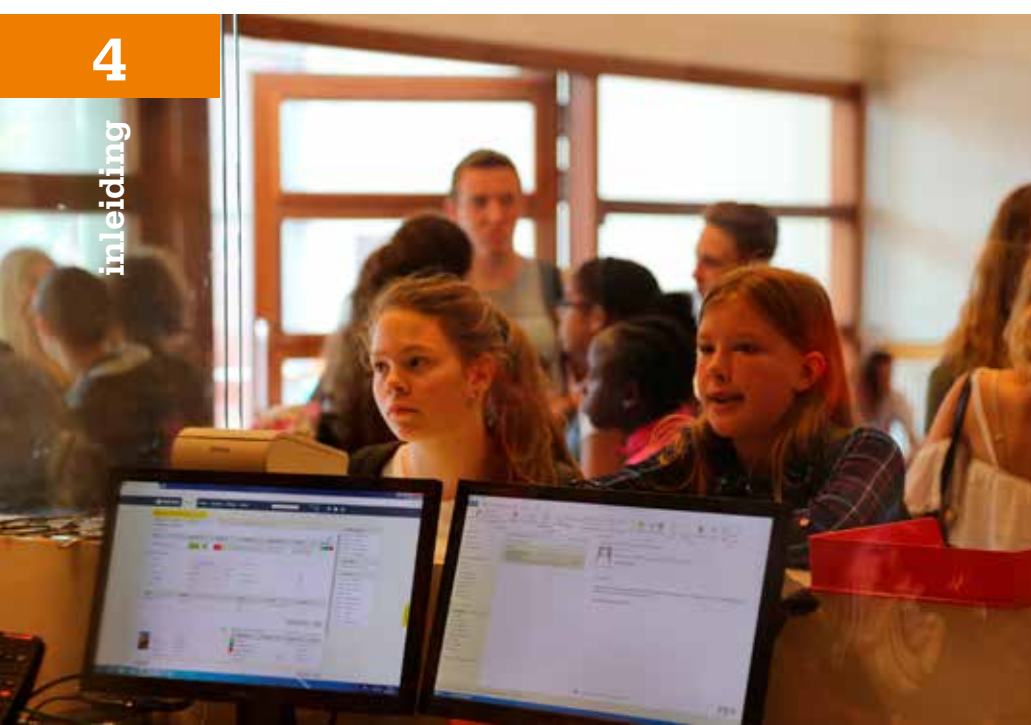
In deze Schoolgids vindt u allerlei informatie over de school, inhoudelijk en praktisch. Er zullen waarschijnlijk niet veel tussentijdse aanvullingen meer plaatsvinden. Mocht dat wel zo zijn, dan worden ouders/verzorgers hierover tijdig geïnformeerd via onze website of via informatiebrieven die op ons webportaal worden geplaatst. U kunt ook met vragen terecht bij onze administratie, de mentoren en de schoolleiding.

Wij verheugen ons weer op een inspirerend schooljaar!

Namens het team,

Hubert Roza, rector

Bert Schuller, conrector



4

inleiding

5

inleiding

Eigenzinnig, creatief en uitdagend

Het Arte College is een school voor vwo-, havo-, tl-, gl- en kbl-leerlingen, die een bijzondere interesse hebben voor kunst en cultuur en zich daarin willen ontwikkelen. Een deel van het curriculum staat in het teken van de creatieve ontwikkeling en richt zich op theater en alles wat daarbij komt kijken. Het Arte College: eigenzinnig, creatief en uitdagend.

Het Arte College met als hart het theater, biedt een uitdagende en inspirerende omgeving waarin leerlingen:

- leren zoeken naar nieuwe mogelijkheden in hun eigen (creatieve) ontwikkeling;
- genieten van een gezamenlijke prestatie;
- op eigen wijze een bijdrage leveren aan het geheel;
- onder druk leren presteren en leren werken met deadlines;
- leren doelgericht communiceren met de buitenwereld;
- leren ondernemen en organiseren.

Op het Arte College ben je lid van een gemeenschap. Het ontwikkelen van kennis en kunde, de creatieve ontwikkeling en het nemen van gezamenlijke verantwoordelijkheid hoort bij ons onderwijs. Leerlingen leren niet alleen in de school; ook de omgeving wordt nadrukkelijk bij het onderwijs betrokken. Vanzelfsprekend is er sprake van nauwe samenwerking met instellingen op het gebied van kunst en cultuur. Daarnaast biedt het gebouw naast de school ook onderdak aan een vestiging van de Nieuwe Bibliotheek.

Van de leerlingen wordt verwacht dat ze niet alleen medeverantwoordelijkheid nemen voor hun eigen leren, maar ook voor hun leeromgeving. Hierbij is ook een rol weggelegd voor de ouders die met hun expertise, ervaring en betrokkenheid aan deze leeromgeving kunnen bijdragen.

De fundamenteën van het onderwijs

Van leerjaar 1 tot en met leerjaar 4, 5 of 6 werken we samen aan de drie pijlers van ons onderwijs.

Cognitieve ontwikkeling

Leerlingen werken op hun eigen niveau (tenminste het berekende schooladvies van de basisschool) met de mogelijkheid tot opstroom. We stellen heldere eisen per niveau en gebruiken activerende werkvormen. Presenteren, organiseren en ontwerpen maken bij alle vakken een wezenlijk deel uit van het programma.

Creatieve ontwikkeling

Alle activiteiten zijn gericht op een brede persoonlijke ontwikkeling. We stimuleren leerlingen tot divergent en oplossingsgericht denken. Naast persoonlijke prestatie neemt het presteren in teamverband een belangrijke plaats in. Discipline is een belangrijk onderdeel van het proces.

Samenwerken

Leerlingen leren keuzes maken en verantwoordelijkheid dragen in en buiten de school. Ze nemen deel aan gemeenschappelijke prestaties en leren omgaan met feedback, beoordeling en coaching. Vanaf de eerste schooldag werken we samen met leerlingen en ouders, ieder vanuit de eigen rol en verantwoordelijkheid, aan een succesvolle ontwikkeling.

6

eigenzinnig, creatief
en uitdagend



7

eigenzinnig, creatief
en uitdagend



Kunst- & Cultuurprogramma

Visie

De wereld bestaat niet uit aparte vakken, maar alles heeft met elkaar te maken. Het Arte College kiest ervoor die samenhang te laten ervaren door de link te leggen met kunst en cultuur en daarom de school in te richten als theaterbedrijf.

Kunst & Cultuur in de onderbouw

Doel

Leerlingen maken bij Kunst & Cultuur kennis met allerlei uitingsvormen van kunst en cultuur, zodat ze kunnen ontdekken waar hun belangstelling en hun talenten liggen en welke talenten zij willen ontwikkelen. Ook tijdens de andere vakken zullen ze regelmatig leren over wat dat vak met kunst en cultuur te maken heeft.

Wat houdt Kunst en Cultuur in?

Specialisten op het gebied van muziek, drama, beeldende vorming (handvaardigheid, tekenen, textiele werkvormen), audiovisuele vorming en multimedia geven samen les.

In de onderbouw staan doen en beleven centraal. Leerlingen:

- oefenen vaardigheden op de verschillende vakgebieden;
- maken samen of alleen kunstzinnige producten;
- werken mee aan culturele en kunstzinnige activiteiten;
- kijken en/of luisteren naar elkaars werk en werk van professionele kunstenaars om zo een eigen smaak op het gebied van kunst en cultuur te ontdekken en te ontwikkelen.

Hoe doen we dat?

Het schooljaar is verdeeld in 4 blokken van ongeveer 9 weken. Elk blok heeft een thema. Aan de hand van dat thema krijgen leerlingen eerst een aantal lessen muziek, drama en beeldende

vorming, waarin ze allerlei technieken oefenen. Daarna gaan ze die technieken toepassen in een opdracht. Ze moeten bijvoorbeeld samen of alleen iets maken: een werkstuk (beeldende vorming), een muziekstuk of een lied (muziek), een scene of een dans (drama). In de 1e en 2e klas staan beleven en het plezier van samen doen centraal. Leerlingen leren de geoefende technieken op een creatieve manier toe te passen. De gemaakte producten presenteren ze aan het einde van het blok aan elkaar. De opdrachten worden per periode ingewikkelder, omdat de leerlingen de verschillende vakdisciplines samen moeten gebruiken en ze de producten aan grotere groepen gaan presenteren. Naast doen en oefenen wordt theorie geleerd over professionele kunst en zien de leerlingen minimaal 2 keer per jaar een professionele voorstelling in het theater van de school of in een theater of kunstinstituut in de stad. Leerlingen geven aan de hand van opdrachten feedback over wat zij gezien hebben. Alle activiteiten (lessen, trainingen, excursies, voorstellingen) verwerken leerlingen in de Kunstdummy. De producten die gemaakt worden zijn te zien tijdens presentaties/ tentoonstellingen voor medeleerlingen en/of ouders/belangstellenden.

Waarop worden leerlingen beoordeeld?

In de 1e en 2e klas vinden we het belangrijk dat leerlingen nieuwsgierigheid laten zien naar nieuwe dingen. Dit laat je zien door een enthousiaste werkhouding tijdens lessen en activiteiten, het zorgvuldig bijhouden van de Kunstdummy en het presenteren van de producten die je hebt gemaakt. Hiervoor krijgen leerlingen een cijfer. Leerlingen worden beoordeeld op de ontwikkeling van de vaardigheden concentratie, samenwerken, oefenen en presenteren. Verder geven we cijfers voor toetsen over theoretische onderdelen van de verschillende vakdisciplines.

Kunst & Cultuur in de bovenbouw

Elke leerling kiest naast zijn profiel tenminste één creatieve discipline, waarin hij/zij zich verder wil ontwikkelen en zo mogelijk examen gaat doen.

Wat houdt dit in voor het onderwijs?

In de bovenbouw wordt het kunst- en cultuurprogramma op een specifieke wijze vorm gegeven. In het derde en vierde leerjaar van de Kaderberoepsgerichte Leerweg (KBL) en Gemengde Leerweg (GL) bieden we de volgende twee beroepsrichtingen aan:

- Media, Vormgeving en ICT (MVI)
- Dienstverlening en Producten (D&P) / Theatervormgeving



8

kunst- & cultuurprogramma



9

kunst- & cultuurprogramma

De kunstdisciplines zijn integraal onderdeel van een aantal vakoverstijgende projecten in het reguliere lesprogramma, en in een aantal keuzeprogramma's tijdens de Arteweken. In de Theoretische leerweg (TL) kiezen de leerlingen als zevende vak het schoolprofielvak Kunst Muziek óf Kunst Beeldende Vorming óf Kunst Drama als examenvak. Daarnaast krijgen alle tl-leerlingen 2 uur kunstlessen in carrouselvorm waar het verplichte kunstvak KV1 onderdeel van is. In het havo/vwo kunnen leerlingen het examenvak Drama kiezen.

In het havo/vwo kunnen de leerlingen de examenprogramma's kunst-algemeen en kunst-drama kiezen.

Daarnaast geldt voor alle HV-leerlingen dat de overgebleven uren in de vrije ruimte worden besteed aan een atelierdagdeel. In deze uren is behalve het verplichte examenvak CKV een keuze mogelijk uit speciaal voor de bovenbouw havo/vwo gemaakte modules van de creatieve disciplines drama, muziek, beeldende vorming en multimedia, om hun creatieve ontwikkeling te verdiepen of om hen voor te bereiden op een eventueel vervolg binnen het kunstvakonderwijs.

Hoe doen we dat?

Het kunst- & cultuurprogramma bestaat uit een doorlopende leerlijn vanuit de onderbouw waarin oriëntatie en het ontdekken van talent centraal staan. In de bovenbouw richten de verschillende programma's van de examenvakken zich op verdieping en specialisatie. De keuzeprogramma's binnen het atelier bieden de mogelijkheid vanuit verschillende disciplines te werken aan kunstzinnige producten. Met dit veelzijdige programma van cursussen/trainingen en activiteiten worden leerlingen die de ambitie hebben, voorbereid om door te stromen naar het kunstvakonderwijs. In het modulaire programma maken we gebruik van gastdocenten met specifieke expertise.

De Meesterproef

De school als theaterbedrijf houden we met ons allen draaiende. Iedere leerling vervult in zijn/ haar schoolcarrière hierin taken, zowel binnen als buiten de school. De leerling sluit zijn/ haar schoolloopbaan in het examenjaar af met de Meesterproef. Dit is het eindproduct van de atelierlessen waarin de leerling zich heeft gespecialiseerd in een van de kunstdisciplines en kan uitblinken.



10

kunst- & cultuurprogramma



11

kunst- & cultuurprogramma



Leerpleinen

Samenwerken op het Arte College

In een school als theaterbedrijf is samenwerken een wezenlijk onderdeel van het curriculum. Daarnaast is samenwerken een onmisbare vaardigheid voor een succesvolle toekomst in onze hedendaagse maatschappij. Daarom leren leerlingen op het Arte College vanaf de eerste schooldag op allerlei manieren samen te werken. We geven dit onder meer vorm in het werken in leerdomeinen en op leerpleinen.

Op de leerpleinen hebben de verschillende leerdomeinen een eigen plek. Zo is er een leerplein Talen (Engels, Spaans, Duits), een leerplein Nederlands, een leerplein Mens & Maatschappij (aardrijkskunde, geschiedenis, maatschappijleer), een leerplein economie en een leerplein Natuur & Techniek (wiskunde, natuurkunde, scheikunde, biologie). Op deze pleinen worden de vakken die tot een leerdomein behoren gegeven. Door deze indeling vinden alle docenten van een leerdomein elkaar op hetzelfde leerplein en kunnen zij gebruik maken van elkaars expertise.

Het werken op leerpleinen biedt veel mogelijkheden. De docenten werken samen, kunnen elkaar aanvullen en vervangen. Doordat er tegelijkertijd meerdere docenten aanwezig zijn, kan op de behoefte van een klas, groep of individuele leerling worden ingespeeld. Docenten kunnen ook indien het onderwijs daarom vraagt, flexibel omgaan met het rooster en daardoor maatwerk leveren. Tijdens het zelfstandig werken kunnen leerlingen bij verschillende docenten terecht. Het leerplein biedt de mogelijkheid om leerlingen uit verschillende klassen rond een thema bij elkaar te zetten. Zo kan er ook binnen de les extra hulp of verdieping worden gegeven.

Op een leerplein kan in groepjes en individueel worden gewerkt, maar er kan ook klassikaal instructie worden gegeven. Alle vakken werken met de elektronische leeromgeving It's Learning, waarin de studiewijzers en allerlei lesmateriaal staan. Op ieder leerplein zijn digitale schoolborden en kunnen leerlingen met hun eigen digitale device werken. Ieder leerplein heeft een aantal werkruimtes die afgesloten kunnen worden, waar in stilte of juist met veel geluid gewerkt kan worden. Tevens zijn op elk leerplein een beperkt aantal laptops aanwezig voor leerlingen die geen eigen device voorhanden hebben.



12

leerpleinen



13

leerpleinen



Arteweken

In de jaarplanning van het Arte College zijn Arteweken opgenomen, weken waarin presteren en presenteren als een rode draad door alle leerjaren heen, op allerlei manieren gestalte krijgen. In principe heeft ieder schooljaar drie Arteweken: één aan het begin van het schooljaar, één halverwege en één aan het eind van het schooljaar. Iedere week heeft per leerjaar een thema en een eigen rooster met activiteiten. Tijdens Arteweken maken we veelvuldig gebruik van expertise van buiten.

Doel

Tijdens de Arteweken werken alle leerlingen aan de ontwikkeling van het creatieve vermogen in brede zin. Het reguliere lesrooster wordt losgelaten en er is volop ruimte voor vakoverstijgend projectonderwijs. Dit biedt een aantal mogelijkheden voor rijke, uitdagende en betekenisvolle leerervaringen op een andere wijze dan in de reguliere lesweken kan worden vormgegeven.

Leerlingen kunnen

- zich intensief in een programma verdiepen;
- interdisciplinair en thematisch werken;
- in diverse samenstellingen met elkaar en docenten samenwerken;
- de Artevaardigheden ontwikkelen (ontwerpen, zelfstandig werken, samenwerken, presenteren, organiseren);
- leren in een contextrijke situatie (in verbinding met de wijk, de stad en de maatschappij);
- van elkaars presentaties genieten en deze nabespreken;
- met plezier en enthousiasme leren.

Thema's Arteweken in leerjaar 1 t/m 6

De drie Arteweken hebben elk een andere invalshoek.

1. AW1 is gericht op groepsvorming in de klas door middel van kunst, cultuur en creativiteit;
2. AW2 is gericht op de verdieping van de relaties tussen kunst, cultuur en vakinhouden;
3. AW3 richt zich op het met behulp van kunst en cultuur leggen van externe verbindingen met wijk, stad en maatschappij.

De verschillende projecten van elke Artewek worden jaarlijks bijgesteld, dan wel helemaal vernieuwd, Aandachtspunt voor het schooljaar 2017/18 zijn meer keuzemogelijkheden voor leerlingen zowel tússe als bínnen projecten.

Waarop worden leerlingen beoordeeld?

Leerlingen krijgen allen een taak die bij hen past en zullen daarin een prestatie moeten leveren. De docenten beoordelen samen met de leerling en medeleerlingen het functioneren van iedere leerling. In zijn/haar kunstdummy doet de leerling hiervan verslag. Leerlingen stellen gedurende hun schoolcarrière ook een portfolio samen. Dit is een persoonlijk document met een selectie van alle activiteiten, beoordelingen, ervaringen die zij gedurende hun middelbare school hebben op gedaan op het gebied van Kunst en Cultuur en in het Arte Theaterbedrijf in het bijzonder.

14

arteweken



15

arteweken



Het onderwijs in leerjaar 1 en 2

Niveaugroepen

Binnen het vmbo werken we in leerjaar 1 en 2 met verschillende niveaugroepen. We maken kbl/gtl-klassen. Na het tweede jaar gaan deze niveaugroepen uiteen (kbl/gl/tl).

Vanaf schooljaar 2017-2018 starten we in klas 1 met aparte klassen voor de havo en het atheneum. In de 2e en 3e klas werken we nu nog met gecombineerde havo-vwo groepen. Met de komst van een aparte havo- en atheneumstroom ontstaat er een overgangssituatie waarbij de combiklassen in de komende 2 jaar zullen verdwijnen.

De plaatsing in leerjaar 1 is gebaseerd op het klasplaatsingsvoorstel dat door de basisschool aangeleverd wordt. Daarnaast voeren we over elke leerling een gesprek met de leerkracht van groep 8. Alle leerlingen worden op basis van het totaal aan gegevens in een daarbij passende klas geplaatst.

In leerjaar 2 gaan de leerlingen in de kbl/gtl-klassen zich oriënteren op de mogelijkheden in de bovenbouw en het vervolgonderwijs. In de loop van het schooljaar krijgen ze een niveau-advies voor de derde klas en gaan ze een hierbij passende richting kiezen. De kbl- en gl-leerlingen kiezen uit twee profielen die op maat gesneden zijn voor het profiel van de school: Media, Vormgeving en ICT (MVI) of Dienstverlening en Producten (D&P)/Theatervormgeving.

De tl-leerlingen kiezen vakkenpakketten in de sectoren Techniek, Economie of Zorg & Welzijn met daarbij één van de schoolprofielexamenvakken Kunst Beeldende Vorming, Kunst Muziek of Kunst Drama. Dit keuzeprocess wordt begeleid door de mentoren.

Lessentabel leerjaar 1 + 2

Alle lessen duren 60 minuten. Een aantal vakken geeft les in blokken. Hieronder staat de lessentabel voor leerjaar 1 en 2.

Vier lesperiodes per schooljaar

We werken met vier lesperiodes van 9 weken. Na iedere periode rapporteren de mentoren aan de ouders over de vorderingen van de leerlingen. In de eerste periode vindt Arteweeek 1 plaats. Na de tweede periode volgt Arteweeek 2 en aan het eind van het schooljaar Arteweeek 3 (zie hoofdstuk 5).

Vakken	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Nederlands	2	3
Engels	3	2
Spaans	3	2
Duits	-	2*
wiskunde	3	2/3**
mens & maatschappij	3	3
natuur & techniek	3	3
kunst & cultuur	7	6
lichamelijke opvoeding	2	2
mentoruur	1,5	1
rekenen	0	1/0*
totaal	27,5	27

* h/v

** vmbo

16

het onderwijs in leerjaar 1 en 2



17

het onderwijs in leerjaar 1 en 2



Rapportage

De leerlingen krijgen na iedere periode een rapport. Van leerlingen worden enerzijds de ontwikkeling en anderzijds de prestaties beoordeeld. De prestaties worden beoordeeld met cijfers (of letters), die gedurende het hele jaar worden ingevoerd in een digitaal rapportagesysteem, de zogenaamde continue rapportage. Dit rapportagesysteem is webbased, waardoor docenten, mentoren, leerlingen en ouders op ieder moment inzage hebben in de vorderingen. Na iedere periode van 9 weken wordt het gemiddelde per vak tot dan toe bepaald en schrijven de mentor en de vakdocenten voor de leerlingen en ouders een commentaar op de resultaten van de leerling. Dit commentaar vormt met het cijferoverzicht en een beoordeling over de werkhouding (goed, voldoende of onvoldoende) het rapport.

Programma van Toetsing

In de onderbouw (inclusief 3hv) werken we met een Programma van Toetsing (PvT). Dit document omvat alle toetsen (schriftelijk en mondeling), praktische opdrachten en presentaties die leerlingen dat jaar kunnen verwachten. Voor elke toets is in het PvT een week aangegeven waarin de toets mag worden afgenomen of afgenomen moet zijn.

Gedurende het schooljaar kunnen ouders indien daartoe aanleiding is, na het eerste en tweede rapport op een oudermiddag/-avond met de vakdocenten spreken over de ontwikkeling en resultaten van hun kind. Tijdens het jaar neemt de mentor contact op met ouders indien nodig, of kunnen ouders een gesprek met de mentor aanvragen.

Voor de ouders van de leerlingen in klas 1 en 2 bestaat in de eerste periode de mogelijkheid om op een ouderavond gewijd aan de leerpleinen kennis te maken met de vakdocenten en de manier waarop bij de verschillende vakken wordt gewerkt.



18

het onderwijs in
leerjaar 1 en 2



19

het onderwijs in
leerjaar 1 en 2



Inrichting onderwijs in 3HV en de bovenbouw

3 havo/vwo

De inrichting van het onderwijs in 3 havo/vwo* is vergelijkbaar met die van leerjaar 1 en 2. In de derde klas komt wel meer nadruk te liggen op de afzonderlijke vakken van de verschillende leerdomeinen. Dat betekent dat Mens & Maatschappij wordt gesplitst in aardrijkskunde, geschiedenis en economie en Natuur & Techniek in natuurkunde, scheikunde en biologie. Het Kunst- & Cultuurprogramma is een vervolg op leerjaar 1 en 2, maar kleiner in uren aantal. Tot slot wordt het vak rekenen nu als apart vak aangeboden.

Lessentabel 3HV

Vakken	Lesuren
Nederlands	2
Engels	2
Spaans	2
Duits	2
aardrijkskunde	1,5**
geschiedenis	1,5**
economie	2
wiskunde	3
natuurkunde	2
scheikunde	1,5**

biologie	1,5**
kunst & cultuur	3
lichamelijke opvoeding	2
mentoruur	1
rekenen	1
totaal	28

* Dit betreft een overgangssituatie, zie Hoofdstuk 6. Onderwijs in lj1 en 2.

** De halve uren in bovenstaande tabel worden in combinaties van verwante vakken gecombineerd tot leerpleinuren. Zo ontstaat er een leerpleinuur aardrijkskunde/geschiedenis en een leerpleinuur scheikunde/biologie. In deze uren zijn docenten van beide vakken aanwezig en zij kunnen op allerlei manieren differentiëren en maatwerk aanbieden. In deze uren kunnen de leerlingen kiezen welk vak op dat moment het meeste aandacht nodig heeft.

Bovenbouw vmbo

In de bovenbouw zijn de examenprogramma's richtinggevend. Het Kunst- & Cultuurprofiel wordt ook in de bovenbouw vorm gegeven. Hieronder volgen de hoofdlijnen van de inrichting van de bovenbouw.

Kader Beroepsgerichte Leerweg en Gemengde Leerweg leerjaar 3 en 4

Er worden twee profielen aangeboden:

- Media, Vormgeving en ICT (MVI)
- Dienstverlening en Producten (D&P)/Theatervormgeving

Hierbij worden de volgende richtlijnen gehanteerd:

- Samenwerking met het ROC (doorlopende leerwegen) en instanties in de wijk
- Kunst & Cultuurprogramma; vervolg op de onderbouw
- Beroepsstages intern en extern - vormgegeven vanuit het leerwerkbedrijf
- Met het behaalde diploma doorstroom naar niveau 3 of 4 (afhankelijk van de opleiding!) van het MBO

20

inrichting onderwijs in 3hv en de bovenbouw



21

inrichting onderwijs in 3hv en de bovenbouw



Lessentabellen KBL en GL

vakken	3KBL	3GL	4KBL	4GL
Nederlands	2	2	3	3
Engels	2	2	3	3
Spaans				
Duits				
Wiskunde	3	3	3	3
Rekenen	1	1	1	1
Aardrijkskunde				
Geschiedenis				
M&M				
Economie	2	3	3	3
Maatschappijleer	2	2		
Maatschappijleer 2				
Biologie	3	3	3	3
N & T				
Natuurkunde (NASK1)	2	3	3	3
Scheikunde (NASK2)				
Kunst (keuzekunst)				
Drama + Kunstdrama				
Muziek				
Beeldende Vorming				
MVI	12	8	12	8
D&P	11	8	11	8
facilitair	1		1	
LO	2	2	2	2
Mentoruur/coach	1	1	1	1

Theoretische leerweg leerjaar 3 en leerjaar 4 Leerjaar 3TL

Leerlingen doen in principe in zeven vakken examen met in hun vakkenpakket één van de schoolprofielvakken Kunst Muziek, Kunst Beeldende Vorming of Kunst Drama.

Als leerlingen slagen met tenminste zes vakken op tl-niveau kunnen zij een tl-diploma krijgen. Een tl-diploma geeft toegang tot het MBO niveau 3 en 4 en tot 4 havo. Bij de pakketkeuze in leerjaar 2 worden de doorstromingsmogelijkheden naar het MBO of het Havo besproken. Bij de keuze van vakken wordt hiermee al rekening gehouden.

Leerjaar 4TL

De leerlingen behalen een diploma in de theoretische leerweg. Leerlingen doen in principe in zeven vakken examen met in hun vakkenpakket één van de schoolprofielvakken het examenvak Beeldende Vorming, het examenvak Drama of het examenvak Kunst Muziek. Als leerlingen slagen met tenminste zes vakken op tl-niveau kunnen zij een tl-diploma krijgen.

Het tl-diploma geeft toegang tot het MBO niveau 3 en 4, en tot 4 havo. Bij de pakketkeuze in leerjaar 2 worden de doorstromingsmogelijkheden naar het MBO of het Havo besproken. Bij de keuze van vakken wordt hiermee al rekening gehouden.

Verder is het volgende van belang:

Leerlingen kiezen binnen een beperkt gestroomlijnd aanbod van vakken een vakkenpakket in de sector economie, techniek of zorg & welzijn met 7 vakken in leerjaar 3. Leerlingen kiezen een schoolprofielvak als onderdeel van hun vakkenpakket uit de vakken Kunst Muziek, Kunst Beeldende Vorming of Kunst Drama.

Het Kunst- & Cultuurprogramma loopt door tot het examen met 2 lessen per week. In leerjaar 3 volgen de leerlingen in een carrousel de vakken Drama, Muziek en Beeldende Vorming; in leerjaar 4 specialiseren de leerlingen zich in één van die vakken en sluiten dit af met de Meesterproef.

We werken met het MBO samen om een doorlopende leerweg naar de theatergerelateerde vervolgopleiding te realiseren.

22

inrichting onderwijs in
3hv en de bovenbouw



23

inrichting onderwijs in
3hv en de bovenbouw



Lessentabel 3TL en 4TL

vakken	3TL	4TL
Nederlands	2	3
Engels	2	3
Spaans	2	3
Duits	2	3
wiskunde	3	3
rekenen	1	1
aardrijkskunde	2	3
geschiedenis	2	3
economie	2	3
maatschappijleer	2	0
maatschappijleer 2	0	3
biologie	2	3
natuurkunde (NASK1)	2	3
scheikunde (NASK2)	2	3
kunst (keuzekunst)	2	1,2
drama + Kunst drama	3	3
grafimedia	-	3
kunst BV	3	3
kunst Muziek	3	3
LO	2	1,2
mentoruur	1	1

Bovenbouw havo/vwo

In 3HV kiezen de leerlingen voor de bovenbouw havo/vwo een economie en maatschappijprofiel (EM), cultuur en maatschappijprofiel (CM), natuurprofiel (N) of een natuur en gezondheidprofiel (NG). Het N-profiel is een dubbelprofiel. Dat betekent dat de leerlingen een zodanig vakkenpakket doen dat ze daarmee in één keer voor twee profielen hun diploma kunnen behalen. Het natuurprofiel bestaat uit de profielen NG & NT met in ieder geval de vakken natuurkunde, scheikunde, biologie en wiskunde.

Wegens het theaterprofiel van de school kunnen leerlingen ook het enkele profiel CM doen zonder wiskunde en economie, met moderne vreemde talen en bijvoorbeeld het examenvak kunstdrama of maatschappijwetenschappen. Daarnaast kunnen leerlingen ook het enkele profiel EM doen, met in ieder geval de vakken wiskunde, economie en geschiedenis. Verder is het mogelijk om naast N-profiel ook het enkele profiel NG te doen, omdat dit iets minder zwaar is. In dat geval kan aardrijkskunde in de plaats van natuurkunde gekozen worden en kan er worden gekozen voor wiskunde A in plaats van wiskunde B.

24

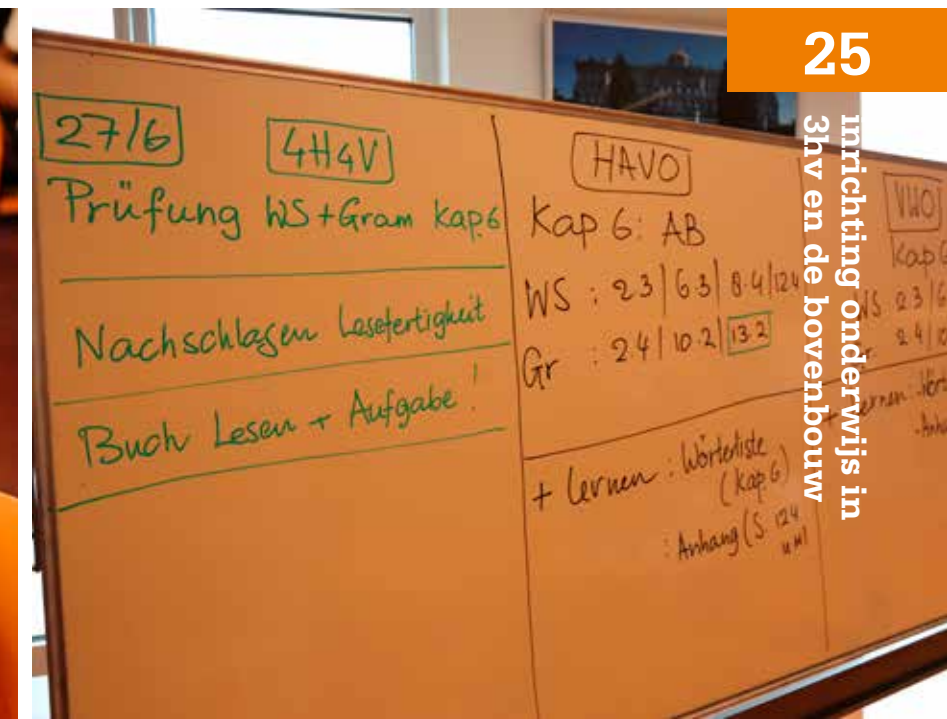


inrichting onderwijs in 3hv en de bovenbouw

25



inrichting onderwijs in 3hv en de bovenbouw



Lessentabel 4havo/vwo, 5 havo/vwo en 6vwo

Vakken	Leerjaar 4HV	leerjaar 5HV	leerjaar 6V	4GL
Nederlands	2	2	2	3
Engels	2	2	2	3
Spaans	2	2	2	
Duits	2	2	2	
literatuur	1	1	-	3
geschiedenis	2	3	3	1
economie	2	3	3	
maatschappijleer	2	-	-	
maatschappijwetenschappen	2	3	3	
aardrijkskunde	2	3	3	3
wiskunde a	3	3	3	
wiskunde b	3	3	3	
natuurkunde	2	3	3	3
scheikunde	2	3	3	
biologie	2	3	3	3
kunst drama	2	3	3 (spel tot 1 maart)	
atelier (inclusief CKV)	3	3; 5 havo tot 1 maart	3	
lichamelijke opvoeding	2	2; 5 havo tot 1 maart	2	
rekenen	1*	1	1	
ANW	-	-	2	
mentoruur	1	1	1	8

*alleen in 4H niet in 4V

Het bovenstaande geldt voor het havo en het vwo. Deze profielen bieden goede doorstroommogelijkheden naar het HBO (havo en vwo) en de universiteit (vwo).

Verder is het volgende van belang:

- we maken waar mogelijk havo- en vwo-groepen;
- we maken op basis van vakinhouden en groepsgroottes combinatiegroepen;
- we organiseren in het rooster parallelgroepen, waardoor in de combinatiegroepen les op havo- en vwo-niveau gerealiseerd kan worden;
- we organiseren in het rooster extra uren, waardoor leerlingen in de combinatiegroepen ook apart op havo- en vwo-niveau les kunnen krijgen;
- leerlingen kunnen drama als examenvak kiezen;
- het Kunst & Cultuuronderwijs wordt vormgegeven in een atelierdagdeel. Tijdens deze werkplaatsuren kunnen leerlingen zich verder bekwamen in allerlei facetten van kunst & cultuur, waaronder ook vrije kunst, audiovisueel en Theatervormgeving.

Toetsen in de voorexamenklassen en examenklassen

In 3 vmbo werken we met een Programma voor Toetsing (PvT) waarin alle toetsen (schriftelijk en mondeling), praktische opdrachten en presentaties die leerlingen dat jaar kunnen verwachten zijn opgenomen. Voor elke toets is in het PvT een week aangegeven waarin de toets mag worden afgenomen of afgenomen moet zijn. Enkele toetsen uit het PvT wegen ook mee voor het schoolexamen. De desbetreffende toetsen zijn apart beschreven in het Programma voor Toetsing en Afsluiting (PTA).

In de voorexamenklassen havo/vwo werken we met een Programma voor Toetsing en Overgang (PTO) dat aan het begin van het schooljaar op It's Learning te vinden is. In het PTO staat beschreven wat er in welke week, voor welk vak getoetst gaat worden en welke weging dit kent. Op deze manier weet je al vroeg wat er allemaal op je af gaat komen. Het eindcijfer in het PTO voor de verschillende vakken, heeft een weging in het PTA van het eindexamenjaar.

26

Inrichting onderwijs in 3hv en de bovenbouw



27

Inrichting onderwijs in 3hv en de bovenbouw



Eindexamen

Voor de vmbo-afdeling bestaat het examen uit het schoolexamen en het centraal praktisch (kbl/gtl), digitaal (kbl) of schriftelijk examen (gtl). Voor de havo- en vwo-afdeling bestaat het examen uit het schoolexamen en het centraal schriftelijk examen. Het schoolexamen bestaat uit toetsen die in de les en in de schoolexamenweken worden afgenomen. Het examenreglement en het examenprogramma staan beschreven in het Programma van Toetsing en Afsluiting, kortweg het PTA. Alle leerlingen krijgen rond 1 oktober het PTA uitgereikt. De schoolexamenweken en de data van de centrale examens staan in de jaarplanning. Tevens vind je in het PTA een planning in welke week je welke toets zal moeten maken. In de lessen, de mentoruren en op de eerste ouderavond wordt het PTA uitgebreid besproken. Het is belangrijk dat alle betrokkenen goed op de hoogte zijn van de inhoud van het PTA en zich houden aan de regels die daarin vermeld staan. Er is een examencommissie, die toeziet op de naleving van de regels en in geval van problemen binnen de aangegeven kaders besluit over de afhandeling. Het aanspreekpunt met betrekking tot de examens is de examensecretaris.



28

inrichting onderwijs in
3hv en de bovenbouw



29

inrichting onderwijs in
3hv en de bovenbouw



Leerlingbegeleiding

In de school besteden we veel aandacht aan de omgang met elkaar. Iedereen moet met plezier naar school gaan en zich prettig voelen in de school. We werken met elkaar aan wat wij noemen de 'Artitude': zorgvuldigheid, vriendelijkheid en zorgzaamheid in de omgang met elkaar. Dit zijn uitgangspunten voor iedereen binnen het Arte College.

Mentoren en coaches

Alle onderbouwklassen hebben één of twee mentoren, die de leerlingen begeleiden. In de bovenbouw worden de leerlingen bij coaches ingedeeld. Of een klas één of twee mentoren heeft, hangt af van de financiële en organisatorische mogelijkheden.

De mentoren en coaches coachen de leerlingen op hun persoonlijke ontwikkeling en op de ontwikkeling van hun leren. Daarnaast begeleiden zij de leerlingen bij hun loopbaanontwikkeling. De leerling staat centraal en speelt een actieve rol in het proces. De coaching moet leerlingen leren de goede vragen te stellen en moet leiden tot zelfredzaamheid. In de onderbouw begeleiden de mentoren ook het groepsproces in de klas en organiseren mentoractiviteiten. Zowel de mentoren als de coaches onderhouden contacten met de ouders, overleggen met de docenten en verzorgen de rapporten. De mentor/coach is hét aanspreekpunt voor ouders en het is de bedoeling dat ouders zich met vragen altijd eerst tot de mentor of de coach wenden.

Decanaat

Op het Arte College besteden we ook veel aandacht aan loopbaanbegeleiding en – ondersteuning (LOB). Daarbij biedt de mentor of coach de eerstelijns-ondersteuning, en wordt de tweedelijns-ondersteuning geboden door de decaan. De decaan is de persoon bij wie je binnen de school terecht kunt met verdiepende vragen over je vakkenpakket, de sector of profielkeuze en de keuze voor een vervolgopleiding.

De decaan beschikt over veel voorlichtingsmateriaal van o.a. mbo- en hbo-scholen. Dat kun je altijd inzien of meenemen. En bovendien kun je een afspraak maken om eens te praten, als je er helemaal niet uitkomt.

Voor de ouders van de leerlingen van klas 2kt en 3hv worden in de loop van het schooljaar informatieavonden georganiseerd over de keuze in de bovenbouw.

De decanen op onze school:

Jasper Rutten (havo/vwo)

Emma van Tol (vmbo)

De Artitude

In de school besteden we veel aandacht aan de manier van omgang met elkaar en de (werk)sfeer op school. In de eerste maand van het schooljaar is dit een speerpunt in alle lessen en in het mentoraat. Daarbij gebruiken we de omgangsregels, die we de Artitude noemen. Deze omgangsregels richten zich op een goede omgang met elkaar, met ieders spullen en met de omgeving. Daarbij moet het gewoon zijn dat iedereen zich aan afspraken houdt. Dit vraagt een respectvolle houding, die ruimte biedt voor leerlingen en medewerkers.

Extra begeleiding op het Arte College

Als er extra aandacht voor een leerling nodig is, wordt dit geregeld via de mentor of coach van de leerling. Dit geldt voor leerproblemen en dyslexie, maar ook voor vragen op sociaal-emotioneel gebied. Op het gebied van dyslexie gebruiken we een dyslexieprotocol. Hierin staat beschreven op welke manier we ondersteuning bieden en wie daarvoor in aanmerking kan komen. Ook op sociaal-emotioneel gebied bieden we ondersteuning. Zo zijn er leerlingen die problemen ervaren in de omgang met anderen. Sommigen raken in peetsituaties verzeild, anderen hebben vooral weinig zelfvertrouwen. Ook zijn er leerlingen die veel last hebben van spanning bij toetsen. De docenten en mentoren/coaches verzorgen in principe de leerlingbegeleiding. Bij specifieke problemen wordt de hulp van de leerlingcoördinator of de orthopedagoog ingeschakeld. In geval van pesten hanteren we een pestprotocol. Er zijn ook twee vertrouwens(contact)personen op school aanwezig, met wie leerlingen in gesprek kunnen als ze hulp nodig hebben bij ernstige vormen van fysiek geweld of seksuele intimidatie. De vertrouwens(contact)persoon kan dan zorgen voor doorverwijzing naar instanties buiten de school.

30

leerlingbegeleiding



31

leerlingbegeleiding



Zorg Advies Team (ZAT)

Indien er structurele problemen zijn en er zorg is over de ontwikkeling van leerlingen op school wordt dit voorgelegd aan het Zorg Advies Team (ZAT). In eerste instantie wordt een leerling besproken in het interne ZAT. Hierbij zijn de orthopedagoog, de leerlingcoördinatoren en de afdelingsleiders aanwezig.

In tweede instantie wordt het externe ZAT geraadpleegd. In dit overleg kan de school advies vragen aan externe deskundigen (o.a. Bureau Jeugdzorg, GGD, leerplichtambtenaar). Voordat de zorgvraag van een leerling in het externe ZAT wordt ingebracht, bespreekt de leerlingencoördinator dit met de ouders. De leerlingencoördinator koppelt de adviezen van het ZAT terug aan de ouders en de leerling.

Geen Leerweg Ondersteunend Onderwijs (Lwoo)

Het Arte College heeft geen licentie voor Leerweg ondersteunend onderwijs (Lwoo) en heeft derhalve de benodigde expertise hiervoor niet in huis. Ouders en leerlingen kunnen hierop dus geen aanspraak maken.

Passend Onderwijs

Passend onderwijs is de nieuwe manier waarop onderwijs wordt georganiseerd voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben. Het gaat om zowel lichte als zware ondersteuning, bijvoorbeeld extra begeleiding op school, aangepast lesmateriaal, hulpmiddelen of onderwijs op een speciale school.

Passend onderwijs is dus geen schooltype; kinderen zitten niet 'op' passend onderwijs. Scholen werken met elkaar samen in samenwerkingsverbanden. Het Arte College is aangesloten bij het samenwerkingsverband van en in Almere: Passend Onderwijs Almere. Zie voor de contactgegevens hoofdstuk 17.

De scholen in het samenwerkingsverband maken onderling afspraken over hoe ze ervoor zorgen dat alle leerlingen onderwijs krijgen dat bij hen past. Passend onderwijs vervangt het oude systeem van de leerlinggebonden financiering en indicatiestelling voor speciaal onderwijs. Met de invoering van passend onderwijs wil men een aantal problemen oplossen. Een van de problemen is dat steeds meer leerlingen, vooral leerlingen met ernstige gedragsproblemen, verwezen werden naar speciaal onderwijs. Scholen en ouders vonden de indicatiestelling erg bureaucratisch en het was lastig om ondersteuning op maat te organiseren.

Verder waren er in het oude systeem veel kinderen die thuiszaten. Zij waren bijvoorbeeld van school verwijderd vanwege de problemen die ze hadden, of omdat er geen goede begeleiding voor ze was op school. Het doel van passend onderwijs is dat alle leerlingen, dus ook leerlingen die extra ondersteuning in de klas nodig hebben, een passende onderwijsplek krijgen.

Uitgangspunt daarbij is: regulier als het kan, speciaal als het moet. In Almere hebben alle VO-scholen afgesproken dat zij in de breedte leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte opvangen. Dit sluit aan bij de huidige situatie van de VO-scholen die nu al leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte onderwijs bieden.

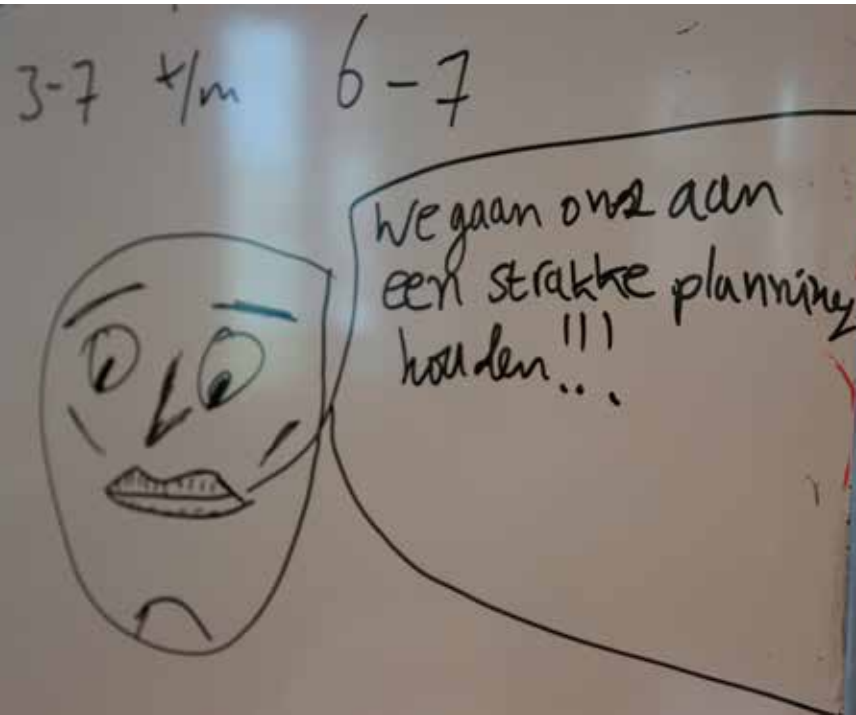
Als u een keuze heeft gemaakt voor een school dan kunt u uw kind aanmelden. U meldt uw kind schriftelijk aan bij de school van uw eerste voorkeur, in principe vóór 1 maart. U geeft daarbij aan of uw kind (naar verwachting) extra ondersteuning nodig zal hebben. De school heeft dan de wettelijke zorgplicht om te zorgen dat uw kind op een goede plek terecht komt. Indien uw zoon of dochter een aanvullende onderwijsbehoefte heeft, bijvoorbeeld ten gevolge van ADHD, ASS, sociaal-emotionele en/of gedragsproblematiek of door een fysieke beperking, dient u dit aan te geven op het aanmeldformulier. Door ondertekening van het aanmeldformulier geeft u het Arte College toestemming om de aanvullende onderwijsbehoefte van uw kind te onderzoeken, zodat beoordeeld kan worden of het Arte College hierin kan voorzien. Hiervoor wordt aanvullende informatie opgevraagd bij de eerdere scholen en bij eventuele externe hulpverleners. Wij streven ernaar om binnen 6 tot 10 weken te laten weten of wij uw kind kunnen toelaten. Wanneer wij beoordelen dat uw kind het beste naar een andere school kan gaan, bijvoorbeeld omdat wij niet de juiste onderwijssteun kunnen bieden, dan zijn wij verantwoordelijk voor het zorgen voor een goede en passende plek voor uw kind. In dat geval wordt na overleg (op overeenstemming gericht overleg) met u als ouders een school gezocht waar uw kind wél passend onderwijs kan krijgen. Als een leerling in de loop van de schoolloopbaan een ondersteuningsvraag heeft, die de basisondersteuning van de school overstijgt, wordt u als ouders nauwgezet betrokken. Samen met u en de leerling bekijken wij welke extra ondersteuning noodzakelijk is, of die op het Arte College kan worden geboden, of dat (tijdelijke) verwijzing naar een andere school noodzakelijk is.

Voortijdig schoolverlaten

Leerlingen die met een diploma van school gaan hebben meer kans op een baan. Daarom is onze doelstelling dat alle leerlingen die op het Arte College zitten met een diploma van school gaan.

32

leerlingbegeleiding



33

leerlingbegeleiding



Soms lukt dat helaas echter niet. Bijvoorbeeld door ziekte of door persoonlijke problemen. In dat geval zijn een passende aanpak en begeleiding nodig. We bieden die door de begeleiding vanuit de afdelingen en het zorgteam.

Toch zijn er ondanks deze begeleiding ook elk jaar enkele leerlingen die om uiteenlopende redenen zonder diploma en zonder vervoltraject de school verlaten. Dit voortijdig schoolverlaten wordt door de overheid gemonitord en er wordt gestuurd op een zo laag mogelijk aantal. Aantallen voor het Arte College:

Aantallen VSV 2016-2017

Afdeling	Arte College
Onderbouw	0
Bovenbouw vmbo	1
Bovenbouw havo/vwo	1



34

leerlingbegeleiding



35

leerlingbegeleiding



Samenwerking en communicatie met ouders

De leerling, de ouders en de school vormen samen een driehoek waarin ieder een verschillende rol en verantwoordelijkheid heeft, en waarin we door met elkaar via open communicatie en door wederzijds verwachtingen goed af te stemmen, willen bereiken dat de leerling een plezierige schooltijd heeft met een optimaal resultaat.

Samenwerking school-leerling-ouders

Vanaf het moment dat de leerling staat ingeschreven op het Arte College gaan we ook met de ouders een samenwerkingsverband aan. Ouders, leerlingen en de school moeten het gevoel hebben dat ze elkaar kunnen vinden in hun ideeën over opgroeien, opvoeden en leren. We werken samen op basis van wederzijds vertrouwen aan een gezamenlijk doel, namelijk dat de leerling de best mogelijke resultaten behaalt.

We informeren de ouders, ontmoeten hen op ouderavonden en tijdens de Arteweken, nodigen hen uit voor presentaties, en maken afspraken over de voortgang. We vragen ouders mee te denken in de klankbordgroep en de medezeggenschapsraad.

Dit samenwerkingsverband tussen de school, de leerling en de ouders betekent in de dagelijkse praktijk dat wij met de drie partijen om de tafel gaan zitten als wij iets met elkaar te bespreken hebben.

Mentoren en coaches

Alle onderbouwklassen hebben één of twee mentoren, die de leerlingen begeleiden. In de bovenbouw worden de leerlingen bij coaches ingedeeld. Hét aanspreekpunt voor ouders is de mentor of de coach. In principe kunnen alle zaken die leerlingen betreffen, met de mentoren en

coaches worden besproken. Als op school een probleem wordt gesignaleerd, neemt de mentor contact op met de ouders. Bij complexe, grote of moeilijk oplosbare problemen bespreekt de mentor/coach deze met de leerlingencoördinator of afdelingsleider. Indien gewenst kunnen ouders zich in tweede instantie zelf tot de leerlingencoördinator of afdelingsleider wenden en in uitzonderlijke situaties ook tot de schoolleiding.

Rapporten

We rapporteren over studieresultaten en persoonlijke ontwikkeling. In alle leerjaren wordt gewerkt met een zogenaamd voortschrijdend of doorlopend gemiddelde. Dit houdt in dat alle gedurende het schooljaar behaalde cijfers meetellen voor het eindrapport. De weging van het getoetste werk (repetitie, overhoring, practicum, presentatie etc.) wordt van tevoren per vak vastgesteld.

De ouders ontvangen vier rapporten van de mentor/coach, namelijk na iedere periode van 9 lesweken. Aan het einde van ieder schooljaar wordt er een eindrapport, het overgangsrapport, opgemaakt. Leerlingen kunnen gedurende het schooljaar hun cijfers inzien via een speciaal Leerlingenwebportaal. Ouders kunnen de cijfers, de absentie en andere belangrijke informatie inzien via een eigen Ouderportaal.

Oudergesprekken

We organiseren verschillende soorten contacten tussen de school en de ouders. We organiseren in ieder geval de volgende bijeenkomsten (zie voor de data de jaarkalender die iedereen aan het begin van het jaar separaat uitgedeeld krijgt):

- kennismakingsouderavonden in september: op deze avond bespreken we met de ouders wat hen gedurende het schooljaar te wachten staat en maken de ouders kennis met de mentor(en)/coach van hun dochter/zoon;
- oudermiddagen/avonden: gedurende het schooljaar bestaat voor ouders na het eerste en tweede rapport de mogelijkheid om samen met hun kind enkele vakdocenten te spreken tijdens de hiervoor bestemde oudermiddagen/avonden;
- kennismaking met leerpleinonderwijs: in het najaar organiseren we een ouderavond voor de ouders van leerjaar 1 waarop ouders kennis kunnen maken met de vakdocenten en de werkwijze binnen de leerdomeinen en op de leerpleinen;
- examenvoorlichting: we geven inzicht in de opzet van het examenjaar en de werking van het Programma van Toetsing en Afsluiting.

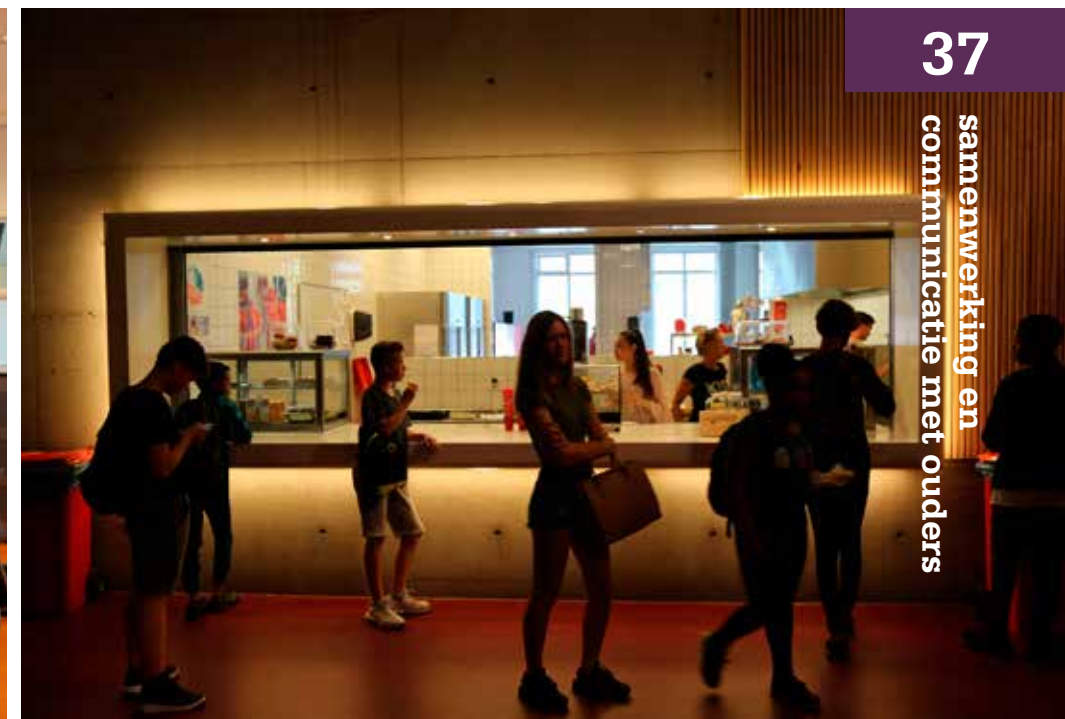
36

samenwerking en
communicatie met ouders



37

samenwerking en
communicatie met ouders



- thema-avond: op deze avond wordt informatie verstrekt rond een specifiek onderwerp; ook ouders kunnen hiervoor suggesties doen.

Meepraten / meedenken

Ouders zijn belangrijk voor de school. We zijn geïnteresseerd in uw mening én in uw bijdragen. Daarom vragen we ouders op verschillende niveaus in de school om mee te denken. Ten eerste is er de Medezeggenschapsraad (MR). In dit orgaan, waarin ook docenten en onderwijs ondersteunend personeel zitting hebben, kunnen ouders meepraten en meedenken over de ontwikkeling van de school. De medezeggenschapsraad heeft een belangrijke stem bij besluitvorming en adviseert gevraagd en ongevraagd de schoolleiding. Daarnaast bestaat er een klankbordgroep van ouders. We streven naar een dubbele vertegenwoordiging van ouders vanuit elke jaarlaag in deze groep. In de bijeenkomsten van de klankbordgroep wordt aan de hand van thema's gesproken over de dagelijkse gang van zaken. Ten slotte geven we de ouderparticipatie ook een praktische invulling: we vullen een talentenbank van ouders die zich op praktisch gebied in willen zetten voor de school. Bijvoorbeeld door gastlessen te verzorgen, te helpen bij activiteiten of ondersteuning te bieden bij activiteiten op basis van hun professe of talent. Als nieuwe ouder zult u worden gevraagd of u ook een bijdrage wilt en kunt leveren.

Actuele informatie

Leerlingen en ouders kunnen altijd up-to-date geïnformeerd zijn door onze website www.artecollege.nl en via het leerling- en ouderportaal, waarvoor leerlingen en ouders eigen inlogcodes krijgen. Op het leerling- en ouderportaal komt informatie die alleen voor onze eigen leerlingen en ouders bestemd is. Verder is het Arte College te volgen op Twitter via @ArteCollege en Facebook. Twitter gebruiken we voor korte mededelingen. Op Facebook zijn veel foto's van activiteiten te vinden.



38

samenwerking en
communicatie met ouders



39

samenwerking en
communicatie met ouders

Samenwerking met andere partners

We werken samen met verschillende theatergroepen uit Almere en omstreken. Vaste samenwerkingspartners zijn theatergezelschap Vis à Vis, Suburbia en de Bonte Hond. We bezoeken met grote regelmaat hun voorstellingen en organiseren projecten, zoals het gezamenlijk maken van een voorstelling op locatie.

- Komend jaar werken we weer samen met Who's Next. Een samenwerkingsproject op het gebied van zang, dans en muziek met het KMFA (Kamer Muziek Festival Almere) Een deel van onze leerlingen staat als artiest op het Podium van het KAF, een ander deel komt de prestaties bewonderen tijdens de voorstellingen. Ter voorbereiding worden er allerlei workshops gegeven op school tijdens de kunstlessen. In de festivalweek komen leerlingen van diverse VO-scholen bij elkaar om de voorstelling in elkaar te zetten .
- Met het ROC Flevoland zijn gesprekken over het creëren van een doorlopende leerlijnen vorm vanuit Media, Vormgeving en ICT (inclusief licht en geluid), D&P/Theatervormgeving en Podiumkunsten.
- We leggen contacten met lerarenopleidingen en vervolgoopleidingen binnen het kunstvakonderwijs, omdat het Arte College een interessante stageplek voor studenten kan zijn. Zo komt er jaarlijks een aantal studenten van de HKU dat workshops verzorgt of lessen en projecten mede vormgeeft.
- We werken samen met het basisonderwijs van de Almeerse Scholengroep in Almere. Onze bovenbouwleerlingen participeren op gezette tijden in het basisonderwijs bijvoorbeeld door een voorstelling te maken voor (een deel van) de basisschool.
- De gemeente Almere verstrekt tijdens Arteweken regelmatig leeropdrachten aan leerlingen, zoals het ontwerpen en uitvoeren van muur- en pleinschilderingen en het verzorgen van kunstzinnige presentaties.

- We hebben een samenwerking met Lions Club Almere voor de organisatie van een benefietdiner onder de noemer: Restaurant voor één dag. Onze leerlingen uit 4KBL verzorgen in samenwerking met leden van de Lions Club de gehele avond: er werd een geweldig 6 gangendiner gekookt, leerlingen serveerden en verzorgden de aankleding.
- De Nieuwe Bibliotheek heeft in het schoolgebouw een dependance in de VIP Lounge, met een breed aanbod aan titels. Leerlingen en medewerkers lezen en lenen in de bibliotheek, en kunnen er rustig achter computers werken.
- Steeds vaker krijgt het Arte College het verzoek of leerlingen zijn die een opening of een optreden kunnen verzorgen. We gaan graag met onze leerlingen op zoek naar een passen act. Zo hebben in het cursusjaar 2016-2017 leerlingen gespeeld bij een buurtbarbecue en een actiedag. Een theateract was de aftrap van een teamdag van een zorgaanbieder. Hebt u zelf een verzoek? Dien deze dan in bij de school. We gaan samen met u kijken wat er mogelijk is.

Wij nodigen mogelijke nieuwe partners van harte uit om contact met ons op te nemen.

40

samenwerking met andere partners



41

samenwerking met andere partners



Lestijden en jaarplanning

Lesrooster (een voorbeeld!) en lestijden

We werken met lessen van 60 minuten. De schooldag begint om 8.30 uur. Na het 2de en het 4de uur is er een pauze. Het 7de lesuur van half vier tot half vijf wordt in leerjaar 1 en 2 alleen indien noodzakelijk voor lessen gebruikt.

Uur	tijdstip	maandag	dinsdag	woensdag	donderdag	vrijdag
1	08.30 uur	Ne	LO	En	Wi	-
2	09.30 uur	En	LO	Ne	Sp	Dans
Pauze	10.30 uur					
3	11.00 uur	M&M	BV	Wi	N&T	Sp
4	12.00 uur	N&T	BV	Sp	M&M	En
Pauze	13.00 uur					
5	13.30 uur	Drama	Wi	N&T	Mentoruur	Muziek
6	14.30 uur	Drama		M&M	-	Muziek
7	15.30 uur					
Eindtijd	16.30 uur					

Arte-uur

Het 7de uur wordt in de bovenbouw gebruikt voor lessen en daarnaast in onder- en bovenbouw als studie-uur voor extra hulp, of om zaken in te halen. Dit uur noemen we het Arte-uur. Op elk leerplein is er op 4 dagen in de week een docent aanwezig voor hulp en extra uitleg.

Tussenuren

Vanaf klas 4 kunnen leerlingen tussenuren hebben in hun rooster. Tijdens deze uren mogen leerlingen werken op de leerpleinen. Leerlingen mogen ook in het theater zitten of eventueel de school verlaten. Leerlingen in leerjaar 1 t/m 3 hebben in principe geen tussenuren.

Lesuitval

In de onderbouw worden zoveel mogelijk uren die uitvallen opgevangen op de leerpleinen door vervangende docenten. De leerlingen kunnen in de meeste gevallen op basis van de aanwijzingen in It's Learning verder werken aan het uitgevallen vak. In de bovenbouw stimuleren we leerlingen zelf gebruik te maken van de leerpleinen als er een uur uitvalt. Voor kop- en starturen wordt wel vrij gegeven. In voorkomende gevallen staat dit voor de eerste lessen 's morgens rond 7 uur op meergrondenarte.zportal.nl. Leerlingen krijgen hiervoor een gebruikersnaam en wachtwoord.

Jaarplanning

Een schooljaar bestaat gemiddeld uit 40 lesweken. We werken met vier periodes van 9 weken en drie projectweken, de Arteweken. De eerste dagen van de eerste schoolweek staan in het teken van kennismaking en oriëntatie op het komende schooljaar. In week 5 vindt Arteweek 1 plaats, de eerste onderdompeling in Kunst & Cultuur. Arteweek 2 vindt plaats na periode 2 en Arteweek 3 aan het eind van het schooljaar. De laatste schoolweek wordt besteed aan rapportvergaderingen, afronding van het schooljaar en voorbereidingen voor het volgende schooljaar. Alle leerlingen krijgen aan het begin van het schooljaar een jaarkalender mee naar huis, met daarop de jaarplanning en aanwijzingen waar de belangrijkste informatie over de school te vinden is.

42

Lestijden en jaarplanning



43

Lestijden en jaarplanning



Les uitval

Les uitval krijg je onverwachts. Meestal omdat de juf of meester ziek is of iets moet doen. Het is ook mogelijk dat je een vervanger krijgt, en gaat je les gewoon door.

Als je uitval hebt dan moet je naar het midden van de school gaan naar de grote zaal en daar zitten wachten tot de volgende les begint.

Op zermel...

Gedragsregels

Uitgangspunten

Het Arte College is een gemeenschap waar plaats is voor allerlei verschillende mensen. In de school besteden we veel aandacht aan de omgang met elkaar. Hiervoor is veel aandacht in de mentoruren. Met de leerlingen worden concrete afspraken gemaakt over hoe we goed met elkaar, onze spullen en de omgeving omgaan. Je houden aan afspraken hoort daar ook bij.

De mentoren reiken de leerlingen gereedschappen aan om dit op de goede manier te kunnen doen. Dat leidt tot een veilig klimaat in de klas en een goede werksfeer, waardoor leerlingen beter kunnen leren.

Stewards

We willen de school graag mooi, schoon, en veilig houden. Dat is een zaak van ons allemaal: leerlingen en medewerkers. Door het inzetten van leerlingstewards houden we een beter overzicht over pauzerende leerlingen, een goede en respectvolle sfeer, een beter zicht op afval en rommel en kunnen we sneller reageren op eventuele problemen.

Elke pauze lopen er 3 duo's van stewards door het gebouw. Zij zijn herkenbaar aan hun stewardshirt. Een steward is er niet alleen om toezicht te houden. Hij/zij is ook een voorbeeld voor de medeleerlingen, zowel in dienst als buiten dienst. Leerlingen die zich opgeven als steward krijgen een training om hun taak goed uit te voeren. Voor de uitoefening van de taak is een geldelijke vergoeding beschikbaar.

Leerlingenstatuut

Elke school moet de rechten en plichten van leerlingen vastleggen in een leerlingenstatuut. Het leerlingenstatuut is door het managementteam en de leerlingenraad opgesteld. Een leerlingenstatuut is bedoeld om de rechtspositie van leerlingen te verduidelijken en te verbeteren. Het leerlingenstatuut werkt op 3 manieren: probleem voorkomend, probleem oplossend en willekeur uitsluitend. Het leerlingenstatuut wordt, nadat alle geledingen van de medezeggenschapsraad zijn geraadpleegd, met instemming van de leerlingenraad, door de rector vastgesteld. Het leerlingenstatuut wordt voor een periode van twee jaar vastgesteld. Daarna volgt een evaluatie door de schoolleiding met alle

geledingen van de medezeggenschapsraad. Het leerlingenstatuut wordt op school gepubliceerd op het leerling- en ouderportaal van het Arte College. De leerlingen worden via de mentoren geïnformeerd.

Hieronder staat voor alle duidelijkheid een aantal schoolregels, die wij vanzelfsprekend vinden en waaraan iedereen zich dient te houden.

Basisregels

Als leerling op het Arte:

- kom ik om te leren en heb ik alle spullen bij me die nodig zijn om de les te volgen;
- doe ik mijn jas in mijn kluis of aan de kapstok;
- gooi ik kauwgom vóór de les start in de prullenbak;
- gebruik ik mijn telefoon niet op het leerplein (hij zit in mijn tas of mijn kluisje) (zie ook het hoofdstuk Praktische Informatie);
- gebruik ik een flesje water alleen met toestemming van de docent;
- eet en drink ik in de pauze in het theater of op de trappen, niet tijdens de les en niet op leerpleinen of in de gangen.

Op het schoolterrein, zowel binnen als buiten, hanteren we de volgende regels:

- Je benadert de ander met respect;
- Het dragen van kleding die de ogen afschermt, respectievelijk het gezicht geheel of grotendeels bedekt, is niet toegestaan;
- Het dragen van kleding die schade aan anderen kan toebrengen, is niet toegestaan;
- Een leerling dient voldoende bedekkende kleding te dragen waarbij billen, buik en borsten zijn bedekt.
- Roken is in de school en op het schoolplein verboden.
- Het gebruik of verkopen van alcohol of verdovende middelen is niet toegestaan;
- Je bent zelf verantwoordelijk voor je eigen spullen (neem zo min mogelijk waardevolle spullen mee; de school is niet aansprakelijk voor verlies of diefstal);
- Zonder toestemming van een docent maak je geen beeld- of geluidopnames met mobiele telefoons of andere apparatuur;
- Je houdt de omgeving netjes en rustig.

44

gedragsregels



45

gedragsregels



TIJDENS DE LES

1. Heb je geen jas bij je.
De jas heb je opgeborgen in je kluis. Zo niet: dan mag je hem aan het begin van de les aan de docent overhandigen en een te laat briefje halen.
2. Eet je niet en drink je alleen water.
Dit gebeurt niet op het leerplein, je hebt ook geen kauwgom in je mond. Wel mag je water op tafel hebben.
3. Mag je niet naar het toilet.
Zorg dus dat je in de pauze gaat!
4. Gebruik je geen telefoon.
Vraag toestemming aan je docent als je iets voor school op jouw telefoon wil doen, alleen dan mag je even je telefoon gebruiken.
5. Buiten de les om ben je niet op het leerplein.
In de pauze kom je helemaal niet op het leerplein. Dus ook niet om bij je kluisje o.l.d. te komen!

Hoe te handelen als...

In dit hoofdstuk is een aantal procedures beschreven aan de hand van veel voorkomende vragen. In de gevallen waarin deze schoolgids niet voorziet, kunnen ouders zich wenden tot de mentor of de coach en in tweede instantie tot de leerlingcoördinatoren en/of afdelingsleiders.

Bij wie kan ik terecht als ik vragen heb over mijn kind of me zorgen maak?

Hét aanspreekpunt voor ouders is de mentor/coach. In principe kunt u alle zaken die uw kind betreffen met de mentor/coach bespreken. Als op school een probleem wordt gesignaleerd neemt de mentor/coach contact met u op. Bij complexe, grote of moeilijk oplosbare problemen bespreekt de mentor/coach deze met de leerlingencoördinator en/of de afdelingsleider. Ouders kunnen zich in tweede instantie ook altijd direct tot de leerlingencoördinator/afdelingsleider wenden, of in uitzonderlijke situaties tot de schoolleiding.

Wat moet ik doen als mijn kind een toets heeft gemist?

Als een leerling een overhoring, een toets of een andere activiteit heeft gemist waarvoor een beoordeling wordt gegeven, zet de docent een sterretje in het cijferoverzicht. Hierdoor kan geen gemiddeld cijfer berekend worden. De leerling dient zich dan zo spoedig mogelijk te melden bij zijn/haar docent om afspraken te maken over het inhalen van het gemiste werk. U kunt als ouder/verzorger via het ouderportaal ook zien of uw kind een toets gemist heeft. We vragen u samen met ons ervoor te zorgen dat uw kind de gemiste toets zo snel mogelijk inhaalt. De docent vraagt bij de schooladministratie na of de leerling met een geldige reden afwezig was. Als dat het geval was, is het inhalen geen probleem. Bij onterechte afwezigheid neemt de leerlingencoördinator/afdelingsleider maatregelen in overleg met de docent.

Wat moet ik doen als mijn kind een onderdeel van het schoolexamen heeft gemist?

Voor het examen gelden aparte regels. Deze staan vermeld in het Programma van Toetsing en Afsluiting, het zogenaamde PTA. Als een leerling door ziekte of wegens een andere vorm van overmacht niet in staat is aan een examenonderdeel deel te nemen, dan stellen de ouders/verzorgers de school daarvan telefonisch op de hoogte. De ziekmelding moet dan binnen drie dagen schriftelijk bevestigd worden. Als een leerling met een geldige reden een examenonderdeel heeft gemist, wordt deze onder voorwaarden zoals vastgelegd in het examenreglement in de gelegenheid gesteld het desbetreffende examenonderdeel in te halen. Alle leerlingen die examen gaan doen, krijgen aan het begin van het schooljaar het PTA uitgereikt. Op de ouderavond worden de belangrijkste punten uit dit reglement met de ouders besproken. Met vragen over het examen kunt u behalve bij de mentoren, ook bij de examensecretaris terecht.

Wat doe ik als ik een probleem signaleer?

Wij stellen het zeer op prijs als u contact met de school opneemt als u een probleem signaleert. Dan kunnen wij in overleg bezien op welke manier we daarmee omgaan. Wij investeren vanaf de eerste schooldag in het opbouwen van een goede relatie met onze leerlingen en hun ouders. We werken er samen hard aan om een prettige werksfeer te creëren, waarin we open en met vertrouwen met elkaar kunnen spreken over van alles en nog wat. Toch horen en zien wij natuurlijk niet alles. Dus beter een keer te veel dan te weinig gebeld.

Wat doe ik met een klacht?

- Bij klachten over de dagelijkse gang van zaken in school kunt u zich wenden tot de mentor/coach. Indien nodig wordt de leerlingencoördinator en/of de afdelingsleider bij het overleg betrokken om tot een goede oplossing van het probleem te komen. Het kan zijn dat een klacht niet naar tevredenheid wordt afgehandeld. Wij verzoeken u om u in dat geval te wenden tot de rector.
- Indien u een klacht heeft over examengerelateerde zaken, volgen we hetgeen is vastgelegd in het examenreglement. Daarin staat vermeld dat als een leerling bezwaar wil maken tegen een maatregel of handeling die hij strijdig acht met het examenreglement of een leerling tegen de beoordeling van een onderdeel van het schoolexamen bezwaar wil maken, hij allereerst in overleg met de examiner gaat. Als dit overleg geen oplossing biedt en de leerling in

46

hoe te handelen als...



47

hoe te handelen als...



beroep wil gaan tegen de beoordeling, dan moet hij daartoe binnen vijf werkdagen na het bekend maken van de beoordeling schriftelijk een klacht bij de examencommissie van de school indienen. De commissie doet binnen vijf schooldagen een bindende uitspraak die zij schriftelijk vastlegt en de leerling (bij minderjarigheid zijn ouders/verzorgers) toezendt. De kandidaat kan in beroep gaan tegen een beslissing van de examencommissie bij de Beroeps- en klachtencommissie van de Almeerse Scholengroep (zie voor verdere informatie het examenreglement op de webportalen).

- Met klachten over ongewenste omgangsvormen of met persoonlijke problemen van vertrouwelijke aard kunnen leerlingen zich wenden tot de contactpersoon vertrouwenszaken. De contactpersoon vertrouwenszaken geeft adviezen en probeert samen met de betrokkene stappen te bedenken om tot een oplossing van het probleem te komen. Indien een klacht niet naar tevredenheid wordt afgehandeld, kunnen leerlingen en/of ouders binnen één week een formele klacht indienen bij de contactpersoon vertrouwenszaken. De contactpersoon zal de betrokkene informeren over de verdere procedure. In geval van seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld kunt u zich ook wenden tot het meldpunt vertrouwensinspecteurs: 0900-1113111 (lokaal tarief).
- Indien u vindt dat er een fundamenteel probleem niet binnen de school wordt opgelost, kunt u zich wenden tot het schoolbestuur en/of de Landelijke Klachtencommissie (contactgegevens zie hoofdstuk 17).

Wat gebeurt er als je niet bevorderd kunt worden?

Elke school voor voortgezet onderwijs bepaalt zelf of een leerling overgaat naar de volgende klas en wat er gebeurt als een leerling niet bevorderd kan worden. De uitkomst van de rapportvergadering is bindend. Hieronder staan de regels die we op het Arte College hanteren:

- Doubleren is in principe niet toegestaan.
- Een rapport moet volledig zijn om voor beoordeling in aanmerking te komen.
- In de eindrapportvergadering wordt elke leerling die niet bevorderd kan worden besproken. Op dat moment wordt een afweging gemaakt, die recht doet aan de resultaten en persoonlijke omstandigheden van elke individuele leerling. De uitkomst van deze bespreking kan zijn dat de leerling moet afstromen, bij hoge uitzondering toch mag doubleren of alsnog wordt bevorderd.

- Bij bespreking van een leerling wordt niet alleen gekeken naar de cijfers, maar ook naar vaardigheden, motivatie, inzicht en eventuele bijzondere omstandigheden van de betrokken leerling. Dit betekent dat andere leerlingen met dezelfde of vergelijkbare cijfers aan een dergelijke beslissing geen rechten kunnen ontlenen om tegen een afwijzing in beroep te gaan.
- Als een leerling heeft mogen doubleren, en de leerling kan in het daarop volgende jaar wederom niet bevorderd worden, dan moet de leerling afstromen of elders de schoolcarrière voortzetten, afhankelijk van het advies van de docentenvergadering.
- Een leerling mag niet vrijwillig doubleren, ook niet als hij/zij wordt bevorderd naar een afdeling of met een profiel waarvoor hij/zij niet heeft gekozen. Het advies van de rapportvergadering is dus bindend.
- Op de cijfers van het eindrapport wordt ter beantwoording van de vraag 'al dan niet bevorderen', voor alle leerlingen dezelfde norm toegepast. Deze norm is per leerjaar en niveau vastgelegd in een bevorderingsreglement. De bevorderingsreglementen zijn te vinden op de webportalen.

Hoe teken ik bezwaar aan tegen een besluit van de school?

Als u het niet eens bent met een formeel besluit dat ten aanzien van uw kind is genomen en u heeft daarvoor zwaarwegende argumenten, dan kunt u binnen een week bezwaar aantekenen bij de rector, uiteraard nadat u met de mentor/coach over het besluit hebt gesproken.

Tegen een besluit van de overgangsvergadering aan het eind van het schooljaar kan beroep worden aangetekend bij de rector. Voorwaarde hiervoor is dat er bijzondere omstandigheden zijn, die niet bekend waren tijdens de overgangsvergadering en die bij meeweging wellicht een ander besluit of een afwijking van het bestaande reglement zouden rechtvaardigen. Dit kan worden gesignaleerd door leerlingen en ouders/verzorgers maar ook door de school. Mocht dit het geval zijn, dan moet in de laatste schoolweek uiterlijk woensdagavond 22.00 uur een schriftelijk verzoek ingediend worden, gericht aan de rector, voorzien van een gedegen argumentatie. Het zal duidelijk zijn dat het hier om uitzonderingen gaat.

We adviseren u dringend om ervoor te zorgen dat de mentor/coach van uw zoon/dochter op de hoogte is van bijzonderheden die spelen, zodat wij de besluiten op basis van volledige en juiste informatie kunnen nemen.

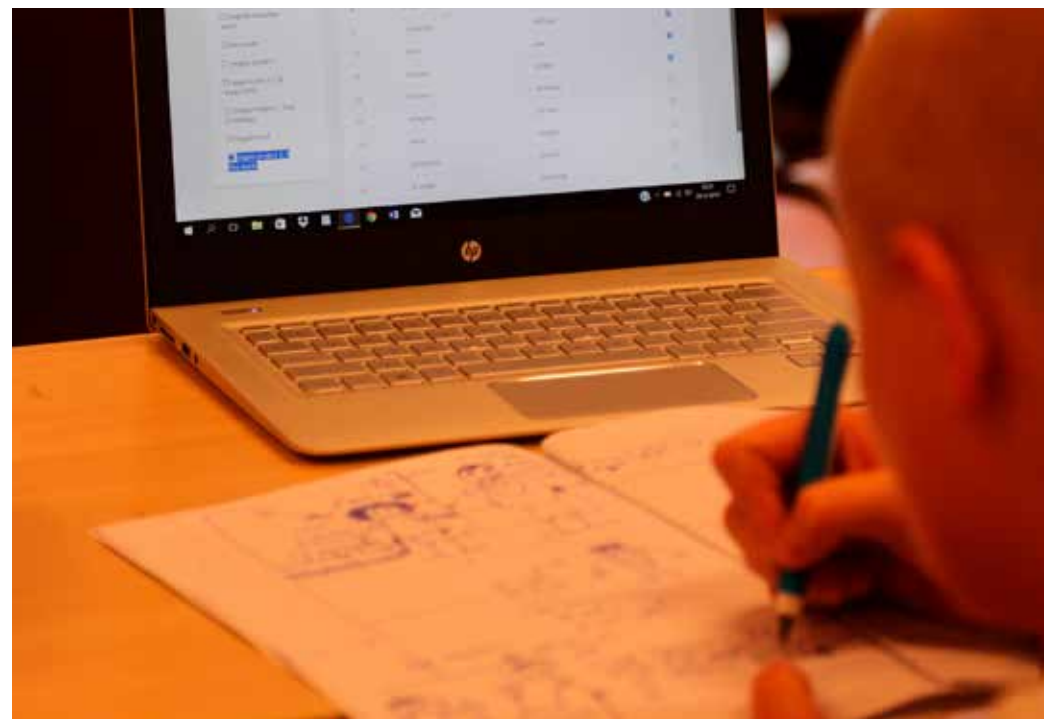
48

hoe te handelen als...



49

hoe te handelen als...



Praktische informatie

Beschikbaarheid: Inhalen en nablijven

De leerlingen hebben in de onderbouw doorgaans tot en met het 6e uur les. In de bovenbouw zal het 7de uur ook les gegeven worden. Daarnaast kan het 7e uur worden gebruikt voor allerlei schoolactiviteiten, maar ook om zaken af te handelen. Te denken valt aan het inhalen van toetsen, gesprekken met docenten of nablijven.

Leerlingen moeten daarom dagelijks in principe tot 16.30 uur beschikbaar zijn voor school!

Communicatie

Bijzondere activiteiten en dagelijkse roosterwijzigingen zijn elke dag te lezen op het bord in de hal en op de website van het roosterportal: meergrondenarte.zportal.nl.

Korte communicatielijnen met ouders vinden ook telefonisch of per email plaats (bijvoorbeeld bij afwezigheid en vaker te laat komen). We vragen ouders om, ook voor noodsituaties, een 06-nummer op te geven. Nieuwsbrieven worden op het ouderportaal gezet. De leerlingen en ouders krijgen daarvoor een wachtwoord. Ouders kunnen hier ook hun persoonlijke gegevens aanpassen.

Dokter, tandarts en ziekenhuis

Afspraken dienen zoveel mogelijk buiten schooltijd gemaakt te worden. Wanneer dit niet mogelijk is geven ouders/verzorgers minimaal een dag van tevoren hun kind een absentiekaart (te verkrijgen bij de receptie) mee voor de administratie met daarop vermeld: naam, klas, datum, tijd en de handtekening van ouders/verzorgers. Tevens dient de reden van absentie te zijn ingevuld.

ICT

Op het Arte College geven we onderwijs zo vorm dat het aansluit bij de individuele behoefte van leerlingen. Daarbij zijn laptops een belangrijk hulpmiddel. We gaan ervan uit dat alle nieuwe leerlingen op school en thuis kunnen werken met een eigen digitaal device. Leerlingen die reeds in het bezit zijn van een eigen laptop of tablet, kunnen die in principe gewoon gebruiken. Indien uw kind nog niet de beschikking heeft over een eigen device, kunt u overwegen er een aan te

schaffen via een door de school aangeboden huur-koop-constructie. U kunt natuurlijk ook via een andere aanbieder een laptop of tablet aanschaffen. We houden ook onze eigen laptopvoorraad op peil, waardoor we leerlingen van wie de ouders niet in staat zijn een eigen laptop aan te schaffen, op school met een laptop kunnen laten werken. Die laptops zijn echter niet voor elke leerling een-op-een beschikbaar, maar er zal gedeeld moeten worden.

Jeugdcultuurfonds en jeugdsportfonds

Wanneer ouders financiële problemen hebben, kunnen ze een aanvraag doen voor een tegemoetkoming uit het jeugdcultuurfonds of jeugdsportfonds. Hiermee kunnen leerlingen toch buitenschools deelnemen aan sport- of cultuuractiviteiten. De aanvraagformulieren zijn te vinden op het ouderportaal.

Kluisjes

In de kluisjes kunnen leerlingen hun waardevolle zaken veilig opbergen en afsluiten.

Leerlingen adviseren wij hun kostbare zaken thuis te laten of op te bergen in hun kluisje, maar in ieder geval nooit onbeheerd achter te laten. Het Arte College aanvaardt geen enkele verantwoordelijkheid voor vermissing of diefstal van eigendommen van leerlingen en/of bezoekers.

Voor het gebruik van een kluisje wordt een eenmalige borg van €15,- gevraagd. Voor de nieuwe eerstejaars leerlingen wordt de rekening hiervoor verstuurd samen met die voor het Schoolfonds. Nieuwe leerlingen in hogere leerjaren dienen de borg contact te betalen. De school behoudt zich het recht voor indien hiertoe aanleiding is, de inhoud van de kluisjes te controleren.

Ongevallenverzekering

De school heeft voor de leerlingen een collectieve ongevallenverzekering afgesloten. Deze dekt uitsluitend lichamelijke schade bij ongevallen. De verzekering is van kracht gedurende het verblijf op school, van huis naar school en omgekeerd en ook bij activiteiten die onder toezicht van de school elders plaatsvinden, zoals bijvoorbeeld excursies. Deze verzekering is een zogenaamde achtergestelde verzekering. Dat wil zeggen dat alleen wordt uitgekeerd als de eigen verzekering van de leerling/ouders geen dekking geeft.

50

praktische informatie



51

praktische informatie



Privacy

Wij houden ons bij het verwerven en verwerken van persoonsgegevens van ouders en leerlingen aan de voorwaarden die de wet stelt. Om volgens de Wet Bescherming Persoonsgegevens (Wbp) persoonlijke informatie te mogen verwerken, moet aan een aantal voorwaarden worden voldaan.

1. Doel

We verzamelen persoonsgegevens altijd met een vooraf vastgesteld doel.

2. Doelbinding

We verwerken de persoonsgegevens alleen voor zover dat nodig is om het vastgestelde doel te bereiken.

3. Grondslag

We verwerken alleen persoonsgegevens als de Wet bescherming persoonsgegevens hier toestemming (grondslag) voor geeft. Voor het onderwijs gelden deze grondslagen:

- Toestemming: als de betrokkene toestemming geeft (bijvoorbeeld het vinkje aanklikken bij een inschrijfformulier voor school of de knop Akkoord indrukken).
- Overeenkomst: gegevens mogen verzameld worden als dat nodig is voor de uitvoering van de overeenkomst met betrokkene (bijvoorbeeld de onderwijsovereenkomst).
- Wet: als de wet eist dat persoonsgegevens verwerkt worden (bijvoorbeeld voor het doorgeven van leerlinginformatie aan het ministerie van OCW).
- Publiekrechtelijke taak: als een openbare school een bestuursorgaan is, en op basis van de haar opgedragen publieke taak (bijvoorbeeld het geven van onderwijs) is gegevensverwerking noodzakelijk; als een niet-openbare school (die geen bestuursorgaan is) noodzakelijkerwijs een publiekrechtelijke taak verricht zoals het uitgeven van diploma's.
- Gerechtigd belang: het verzamelen van de persoonsgegevens is belangrijker dan het privacybelang van de betrokkene. Dit vereist een belangenafweging. De betrokkene mag zich verzetten tegen verwerking van zijn persoonsgegevens met deze grondslag.

4. Dataminimalisatie

We beperken het verzamelen van persoonlijke data tot een minimum.

5. Transparantie en rechten betrokkene

We informeren vooraf over wat er precies aan informatie wordt verwerkt en wat het doel daarvan is. Elke betrokkene heeft recht op inzage, correctie en soms verzet of zelfs verwijdering van zijn persoonsgegevens.

Telefoongebruik

De mobiele telefoon is in onze huidige maatschappij een belangrijk communicatiemiddel dat voor ouders reden kan vormen hun kind zelfstandig van en naar school te laten gaan, deel te laten nemen aan buitenschoolse activiteiten en hen de mogelijkheid geeft om over privéomstandigheden contact met hun kind te houden. De samenleving is van dien aard dat de telefonische bereikbaarheid van de vo-leerling bij het verlaten van de school na zijn laatste uur, een groot goed is.

Tegelijkertijd stellen we ook vast dat de telefoon op school, tijdens lesuren, een grote bron van onrust en afleiding is. Daarom verbieden wij het gebruik van de telefoon op de leerpleinen en in de les. Indien een leerling tegen dit verbod in, zijn of haar telefoon toch gebruikt, dan wel zichtbaar hanteert, kan de telefoon door de docent worden ingenomen. De telefoon kan dan maximaal gedurende de schooldag (tot uiterlijk 16.30 uur) in beslag genomen blijven.

Telaatkom-regeling

De leerling

Leerlingen die te laat komen moeten zich melden bij de receptie en worden geregistreerd in het leerlingenadministratiesysteem.

De leerling ontvangt een briefje waarmee hij/ zij toegang krijgt tot de les.

De leerling meldt zich de volgende dag om 08.00 uur bij de receptie. De leerling heeft daarmee zijn straf voor eenmalig te laat komen gehad.

Leerlingen die met een briefje kunnen aantonen dat er een reden is voor het te laat komen (dokter e.d.) krijgen een telaarbriefje zonder dat ze geregistreerd worden in het systeem. De leerlingen die om 08.00 uur niet zijn geweest worden opgezocht door de leerling-coördinator. Deze leerlingen komen aan het einde van de schooldag een lesuur na.

De administratie

De administratie stuurt een brief aan de ouders bij de 3e keer te laat komen. De brief wordt geregistreerd.

De administratie geeft de namen van leerlingen die meer dan 3x te laat zijn geweest door aan de leerlingencoördinator, deze informeert de ouders over sancties en aanpak van het te laat komen.



Leerling-coördinator

Als een leerling meer dan drie keer te laat is gekomen, dan zal er contact opgenomen worden met de ouders.

Als een leerling te laat blijft komen en de leerling is jonger dan 18 jaar, dan volgt er een melding bij de leerplichtambtenaar en wordt de leerling besproken in het Zorg Advies Team.

De mentor/coach

De mentor/coach volgt de mentorleerlingen in het absentiesysteem. De mentor/coach spreekt leerlingen aan op het niet inleveren van absentiebriefjes.

Verlof aanvragen

In principe is vakantie onder schooltijd door de overheid niet toegestaan. In speciale situaties kan de rector op basis van gewichtige omstandigheden toestemming verlenen voor bijzonder verlof tot maximaal 10 schooldagen aaneengesloten met uitzondering van de eerste twee weken van het schooljaar.

Met verzoeken voor vrijaf voor meer dan 10 schooldagen dient u zich te wenden tot de Leerplichtambtenaar van de gemeente Almere. Contactgegevens zie hoofdstuk 17.

Afwezigheid in geval van een begrafenis moet uiterlijk een dag tevoren schriftelijk worden gemeld bij de administratie.

Met een verzoek voor bijzonder verlof richt u zich schriftelijk tot de leerlingadministratie. Een dergelijk verzoek kan tot uiterlijk acht weken voor de gewenste datum ingeleverd worden bij de administratie. Het besluit wordt na overleg met de mentor en eventueel de schoolleiding schriftelijk medegedeeld.

Het formulier voor het aanvragen van bijzonder verlof staat op het ouderportaal.

De school hanteert onderstaande procedure en regelgeving omtrent bijzonder verlof. Deze informatie is afkomstig uit de brochure van de gemeente Almere, getiteld: "Procedure rond extra en bijzonder verlof (maart 2008)". Let op: vakantieverlof is geen gewichtige omstandigheid.

Uit de brochure van de Gemeente Almere:

Bevoegdheid directeur school: tot maximaal 10 schooldagen.

Bevoegdheid leerplichtambtenaar: vanaf 11 schooldagen, geen maximale termijn vastgesteld.

Onder gewichtige omstandigheden vallen situaties die buiten de wil van de ouders en/of de verzorgers liggen. Voor bepaalde omstandigheden kan verlof worden toegekend. Hierbij moet worden gedacht aan:

- Verhuizing: maximaal 1 schooldag
- Huwelijk van bloed- of aanverwant t/m de 3e graad:
 - binnen Nederland: maximaal 2 schooldagen
 - in het buitenland binnen Europa: maximaal 5 schooldagen
 - in het buitenland buiten Europa: maximaal 10 schooldagen
- Ernstige ziekte van bloed- of aanverwant t/m de 3e graad: geen maximale termijn vastgesteld
- overlijden van bloed- of aanverwant:
 - 1e graad, binnen Nederland: maximaal 4 schooldagen
 - 2e graad, binnen Nederland: maximaal 2 schooldagen
 - 3e en 4e graad, binnen Nederland: maximaal 1 schooldag
 - 1e t/m 4e graad, in het buitenland, binnen Europa: maximaal 5 schooldagen
 - 1e t/m 4e graad: in het buitenland, buiten Europa: maximaal 10 schooldagen - 25, 40 en 50-jarig ambtsjubileum én 12, 25, 40, 50 en 60-jarig huwelijksjubileum van ouders, verzorgers of grootouders: maximaal 1 schooldag

Graden van bloed- en aanverwantschap:

- 1e graad: ouder, kind
- 2e graad: zus/broer, grootouder, kleinkind
- 3e graad: oom/tante (broer/zus van ouder), neef/nicht (kind van broer/zus), achterkleinkind
- 4e graad: oudoom/oudtante (broer/zus van grootouder), neef/nicht (kind van broer/zus van ouder), achterneef/achternicht (kleinkind van broer/zus), betovergrootouder.

54

praktische informatie



55

praktische informatie



Verlof aanvragen voor vakantie

Vakantie onder schooltijd kan alleen toegestaan worden als de leerling tijdens de reguliere schoolvakanties niet op vakantie kan door de specifieke aard van het beroep van (één van) de ouders wegens een zomer piekdrukke in bijvoorbeeld de horeca of agrarische sector. In dat geval mag de rector een maal per schooljaar de leerling vrij geven, zodat er toch een gezinsvakantie kan plaatsvinden indien het de enige gezinsvakantie in dat schooljaar betreft. De aanvraag moet ondersteund worden met een werkgeversverklaring, waaruit de specifieke aard van het beroep en de verlofperiode van de betrokken ouder blijken. Verder dienen de ouders met de volgende voorwaarden rekening te houden: in verband met een eventuele bezwaarprocedure moet de aanvraag tenminste acht weken van tevoren bij de rector worden ingediend, tenzij de ouders kunnen aangeven waarom dat niet mogelijk was. De verlofperiode mag maximaal 10 schooldagen beslaan. De verlofperiode mag niet in de eerste twee weken van het schooljaar vallen. Het formulier voor het aanvragen van bijzonder verlof staat op de website en het ouderportaal.

Verzuim

Als een leerling zonder bericht niet aanwezig is, wordt contact opgenomen met de ouders. Lestijd die verloren gaat door ongeoorloofde afwezigheid (spijbelen) moet dubbel worden ingehaald. Als een leerling bij herhaling spijbelt, wordt er contact opgenomen met de leerplichtambtenaar.

Ziekte

Bij ziekte van uw kind dient u vóór de aanvang van de lessen de school te bellen of te mailen naar verzuim@artecollege.nl. Zodra uw kind weer beter is, dient u hem/haar weer beter te melden. Dit kan ook middels een mail naar verzuim@artecollege.nl of een (gele) absentiebrief met de datum van het verzuim en een handtekening van ouders/verzorgers.



56

praktische informatie



57

praktische informatie



Financiële zaken

Schoolfonds

Het Arte College heeft een schoolfonds dat gevormd wordt door de bijdragen van ouders. Deelname aan het schoolfonds is vrijwillig, maar gezien het karakter van de kosten die voor het grootste deel gebruikt worden voor de activiteiten die deel uitmaken van het theaterprofiel van de school, is deelname wenselijk om een goede voortgang van het onderwijs te waarborgen. De school heeft de landelijke gedragscode "schoolkosten" onderschreven. We streven naar betaalbaar onderwijs. De schoolkosten worden jaarlijks met de medezeggenschapsraad besproken en vastgesteld. Over het schoolfonds bestaan bij ouders allerlei vragen. Hieronder volgen de meest gestelde vragen met antwoorden.

Hoe kan ik deelnemen aan het schoolfonds van de school?

De bijdrage aan het schoolfonds wordt met instemming van de MR geïnd door Iddink. De kosten zijn per leerjaar gespecificeerd en ouders kunnen aanvinken aan welke onderdelen ze wel/niet willen bijdragen. Ook kan hier worden aangegeven of u in termijnen wilt betalen. Bij aantoonbare financiële problemen zijn er mogelijkheden een regeling te treffen. Daarvoor verwijzen we naar de kwijtscheldingsregeling op onze website onder Ouders-Ouderbijdrage. Let hierbij op de gestelde deadline van 1 oktober.

Wat houdt het schoolfonds in?

Uit het schoolfonds worden allerlei extra activiteiten en voorzieningen voor de leerlingen betaald. We willen op onze school leerlingen laten kennis maken met de theaterwereld. Dat past bij het profiel van onze school.

Belangrijk!

De bedragen 2017/2018 (zie website) zijn gebaseerd op onze ervaringen en het lesprogramma van de afgelopen jaren. We hebben de hoogte van het schoolfonds zo goed mogelijk ingeschat. Na afloop van het schooljaar zullen we de ouders informeren over de totale uitgaven en zal zo nodig verrekening plaats vinden.

Elke deelnemende leerling betaalt mee aan zaken zoals een ongevallenverzekering, leerlingenpasjes, CJP, en de bibliotheekpas. Daarnaast worden in de schoolfondsnota apart per leerjaar de kosten voor de deelname aan de culturele activiteiten, workshops, voorstellingen, excursies en kamp in rekening gebracht. Dit bedrag varieert per leerjaar en een overzicht hiervan is te vinden op de website onder Ouders-Ouderbijdrage.

In de school zijn voor alle leerlingen kluisjes beschikbaar, waarin zij hun spullen kunnen opbergen. De leerlingen kunnen een kluisje huren voor 12,- euro per jaar en betalen een eenmalige borg van 15,- euro voor de kluisleutels.

Wat voor gevolgen heeft het als ik niet deelneem aan het schoolfonds?

Zoals al aangegeven: het is voor de voortgang van het onderwijs op het Arte College met ons Kunst & Cultuurprofiel eigenlijk noodzakelijk dat uw kind meedoet aan het schoolfonds. Wij doen ons uiterste best om de ouderbijdrage van alle ouders te ontvangen, zodat daar geen ongelijkheid in ontstaat.

Wie er desondanks voor kiest om de bijdrage niet te voldoen, zal voor een gesprek met de schoolleiding worden uitgenodigd. In een dergelijke situatie zijn wij helaas genoodzaakt uw kind niet toe te laten tot de bijzondere activiteiten; wij zullen dan een alternatief (zelf)studieprogramma organiseren. Het spreekt voor zich dat dit niet wenselijk is.

Waarom worden de schoolfondskosten bij ouders neergelegd?

Het Ministerie van Onderwijs regelt de bekostiging van het onderwijs in Nederland. Daarvoor wordt op basis van het leerlingenaantal, het soort leerling en het soort onderwijs een personele en een materiële vergoeding verstrekt. Deze vergoeding is toereikend om "gewoon" onderwijs te verzorgen. Hiervan kunnen extra zaken (zie hierboven) niet worden betaald. Als school willen we meer doen dan alleen onderwijs geven. Dat kost dus extra geld dat de overheid niet verstrekt.

Brengt de school nog andere kosten in rekening?

Excursies en activiteiten die door een gehele klas of jaarlaag worden gedaan, maken altijd deel uit van de schoolfondsnota. De buitenlandse reis in het vierde leerjaar wordt apart in rekening gebracht. De mentoren organiseren met hun klas gedurende het schooljaar een buitenschoolse

58

financiële zaken



59

financiële zaken



activiteit, waarvoor de leerlingen zelf de onkosten betalen. In het vierde leerjaar gaan de leerlingen van 4vmbo en 4havo/vwo op buitenlandse reis naar Engeland, Spanje of Duitsland. Het educatieve programma bestaat uit taal en cultuur en maakt onderdeel uit van het examen. De kosten voor deze reis bedragen €412,-. Ook de schoolfoto's vallen buiten het schoolfonds. De eventuele bestelling hiervan verloopt via de schoolfotograaf en wordt apart verrekend.

Kan ik een tegemoetkoming studiekosten aanvragen?

De tegemoetkoming studiekosten voor ouders met kinderen in het Voortgezet Onderwijs is per 1 januari 2010 afgeschaft. Tegelijkertijd is het kindgebonden budget bij de belastingdienst verhoogd. Voor meer informatie zie www.belastingdienst.nl

Boekenvoorziening

De boekenvoorziening wordt verzorgd door de firma Iddink B.V. te Ede. Leerlingen bestellen hun boeken bij boekenhuis Iddink via www.iddink.nl. Na het invoeren van een schoolcode, het schooltype en het leerjaar krijgt men een overzicht van de benodigde boeken. De boeken worden per post op tijd geleverd, mits er op tijd is besteld. Over het tijdstip van bestellen worden ouders door middel van een instructiebrief voor de zomervakantie geïnformeerd. Ouders krijgen voor de boeken geen financiële tegemoetkoming van de overheid. Deze bijdrage gaat naar de school, die op zijn beurt de boeken koopt en huurt bij Iddink. De scholen zijn verplicht alle reguliere leermiddelen (leerboeken en werkboeken) gratis aan de ouders te leveren. Dit geldt niet voor aanvullende leermiddelen zoals woordenboeken, atlanten, examenbundels en CD/DVD's, die geen integraal deel uitmaken van de methode.

Met instemming van de medezeggenschapsraad brengt de leverancier een borg van €75,- in rekening voor het beschikbaar stellen van het boekenpakket. Het blijkt dat leerlingen zich minder verantwoordelijk voelen nu boeken gratis worden verstrekt. Boeken worden in toenemende mate niet of in zwaar gehavende staat ingeleverd. Een boekenpakket wordt per schooljaar één keer kosteloos door de school ter beschikking gesteld.

Inschrijving en toelating

Inschrijving voor leerjaar 1 voor 2018/2019

Leerlingen kunnen zich vóór 1 maart 2018 bij de administratie van de school aanmelden middels een ondertekend inschrijfformulier, dat van de website gedownload of bij de administratie van de school opgehaald kan worden.

Toelatingscriteria voor leerjaar 1-algemeen

De leerlingen voldoen aan de volgende criteria:

1. een onderbouwd basisschool-advies op minimaal kbl-niveau.
2. Het Arte College kan voorzien in de eventuele aanvullende onderwijsbehoefte van de leerling (zie hoofdstuk 8).

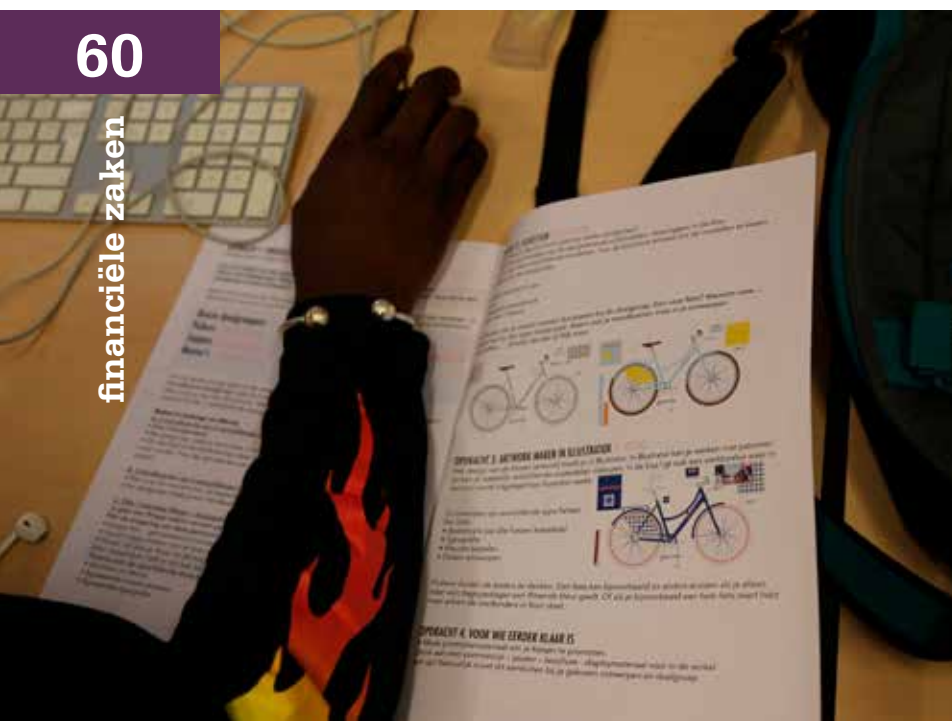
Aanmelding

Aanmelding geschiedt door het invullen van het daartoe via de website beschikbare, of tijdens de open dagen verstrekte inschrijfformulier. Dit formulier moet vóór 1 maart 2018 in het bezit van de school zijn.

De afgelopen jaren hanteerden wij een loting voor kbl- en gtl-leerlingen. In het schooljaar 2017-2018 vindt er geen loting plaats. Daarmee vervalt ook de geschiktheidsprocedure waarbij gemotiveerde leerlingen bij de loting een voorkeursplaats konden krijgen. Om leerlingen vooraf een goed beeld van de school en het onderwijs te geven, worden er op de informatie-avond van 29 november 2017 minisessies gegeven. Daarnaast organiseren we in januari en februari van 2018 meeloopmiddagen voor alle geïnteresseerde leerlingen. Meer informatie daarover wordt gegeven tijdens de informatie-avond en is tegen die tijd te vinden op de website.

60

financiële zaken



61

inschrijving en toelating



Geen Leerweg Ondersteunend Onderwijs (LWOO) en Basis Beroepsgerichte Leerweg

Het Arte College heeft geen licentie voor LWOO en ontvangt derhalve geen bekostiging voor de extra zorg die leerlingen met een LWOO-indicatie nodig hebben. Dit betekent dat LWOO-leerlingen niet toegelaten kunnen worden op het Arte College.

Het Arte College biedt geen onderwijs aan voor de Basis Beroepsgerichte Leerweg, omdat het concept van de school als theaterbedrijf en de inrichting van het onderwijs in leerdomeinen en op leerpleinen te complex is voor deze leerlingen en de school geen passende zorg kan bieden.

Passend Onderwijs

Zie Hoofdstuk 8.

Aanmelding voor leerjaar 2, 3, 4 en 5 voor 2018/2019

Leerlingen die willen instromen in leerjaar 2, 3, 4 of 5 kunnen zich tot 1 april 2018 hiervoor aanmelden. Voordat wij een gesprek met de ouders/verzorgers en de leerling over de aanmelding gaan voeren, wordt altijd eerst informatie ingewonnen bij de afleverende school. De toelating tot het Arte College hangt af van de beschikbare ruimte in het betreffende leerjaar, de aanleiding om van school te veranderen, de motivatie van de leerling voor het Arte College, de tot dan toe behaalde resultaten, de eventuele ondersteuningsvraag en de achtergrondinformatie van de afleverende school. Op basis van het totaal van deze informatie en het gesprek met de ouders/verzorgers en de

leerling hierover maken we een inschatting van de kans op succes en baseren daarop ons besluit om een leerling al dan niet toe te laten. We streven ernaar om rond 1 juni hierover uitsluitsel te geven, maar in voorkomende gevallen kan wegens beperkte ruimte in de klassen pas een besluit worden genomen na de overgangsvergaderingen aan het eind van het schooljaar. Omdat wij Spaans geven i.p.v. Frans kan een voorwaarde voor toelating zijn (afhankelijk van leerjaar en niveau) dat een inhaalprogramma voor Spaans voor de start van het schooljaar wordt gedaan. Voor toelating in de derde klas HV is een gemiddeld cijfer van 7 voor de Moderne Vreemde Talen (Engels, Duits en Frans) een vereiste.

Voor de volledige versie van ons inschrijvingsbeleid zie onze website www.artecollege.nl.

Contactgegevens

Arte College

Oostenrijkstraat 2
1363 CB Almere
T 036 767 07 00
www.artecollege.nl
info@artecollege.nl

Schoolleiding

Rector

Hubert Roza

Conrector

Bert Schuller

Afdelingsleider vmbo

Judith van Rooijen

Afdelingsleider havo/vwo onderbouw

Erik van Binsbergen

Afdelingsleider havo/vwo bovenbouw

Pim Post

Teamleider

Rolinka Meijer

Leerlingenzaken

Leerlingencoördinator 1, 2, 3 havo/vwo

Anne Buczynski

Leerlingencoördinator 4, 5 havo/ vwo en 6 vwo

Rosalinde Broer

Leerlingencoördinator 1, 2 vmbo

Mariska Rook-Schuldink

Leerlingencoördinator 3, 4 vmbo

Jeanine Antonisse

Decaan havo/vwo

Jasper Rutten

Decaan vmbo

Emma van Tol

Examensecretaris

Patrick Gommers

62

inschrijving en toelating



63

contactgegevens



Docententeam

Nederlands

Corneline Schelke / Esmé Struisvlugt / Jolijn de Boevere / René Hordijk / Ruud Vugts / Rianne Kramer / Senard Mawie

Engels

Annette Kuijzer / Jeanine Antonisse / Rosalinde Broer / Daniëlle van Leeuwen / Elvan Cingir/ Louella Audier

Spaans

Patrick Gommers / Jesse Knetsch / Dorien Bot / Olaf Hoenselaar /Estefani Montenegro

Duits

René Hordijk / Mascha Lopes Cardozo

Maatschappijleer en maatschappijwetenschappen

Sara ter Beeke / Wim Schönemarck / Kay Kok / Klaasjan Oosterveld / Iris Vriend (vervanging)

Aardrijkskunde en M&M

Jos Fenijn / Eline Sanders / Brenda Mientjes

Geschiedenis en M&M

Daphne Dolstra / Vincenzo Militello / Wim Schönemarck / Kay Kok

Wiskunde

Emma van Tol / Jan Keemink / Jesse Knetsch / Bart Klijnstra / Khaira el Khattabi / Mariska Watchman

Rekenen

Ninke de Boer

Economie

Nicole Corsen / Lotan Heese / Shireen van Doorn

Natuurkunde

Stefan Werkhoven / Jan Keemink / Rens de Jong

Scheikunde en N&T

Nicole Geerlings / Obbe Annega / Annemiek Laanen

Biologie en N&T

Sarah Katsma / Obbe Annega /Erica van Beelen / Tjeerd Bruinsma / Amina el Ouati

Drama

Renée van Schijndel / Door Heijne / Klazien Fokker / Casper Cok

Muziek

Miranda Koppers / Erik van Binsbergen / Paul Wennekes / Henri Boelen

Dans

Roxy Verweij

Beeldende Vorming

Roos de Waal / Dorine Pruijs van der Hoeven / Martijn Zeegers

Lichamelijke Opvoeding

Anne Buczynski / Jasper Rutten / Mariska Rook-Schuldink / Daan Beelen / Björn Verheul

D&P/Theatervormgeving

Sarah Katsma / Martijn Zeegers / Britte Fennis

Grafimedia

Marieke Bastiaans / Ruud Waterhout / Sandra van Selst

Onderwijs ondersteunend personeel

Catering

Anoesjka Singer

Conciërge

Ron van der Heijden / Jamy Mellenberg / Patrick van Duijkeren

Directiesecretariaat

Amy van Diest

Examensecretariaat

Claire Jansen

Financiën

Arora Bindu

Gebouwbeheer

Lajos Kalános

Applicatiebeheerder/i-coach

Mirjam van Duijkeren

Leerlingenadministratie

Karina de Wit / Patricia van Alem / Karin Keijzer

Orthopedagoog

Caroline Haverkort

Personeelszaken

Amy van Diest

Productieassistent

Andrea Astbury

Roostermaker

Elmar Vos / Patricia van Alem

Systeembeheer

Binne Johannes Dijkstra

Technisch onderwijsassistent

Hans Smit

Contactpersoon

Vertrouwenszaken

Ruud Vugts / Claire Jansen

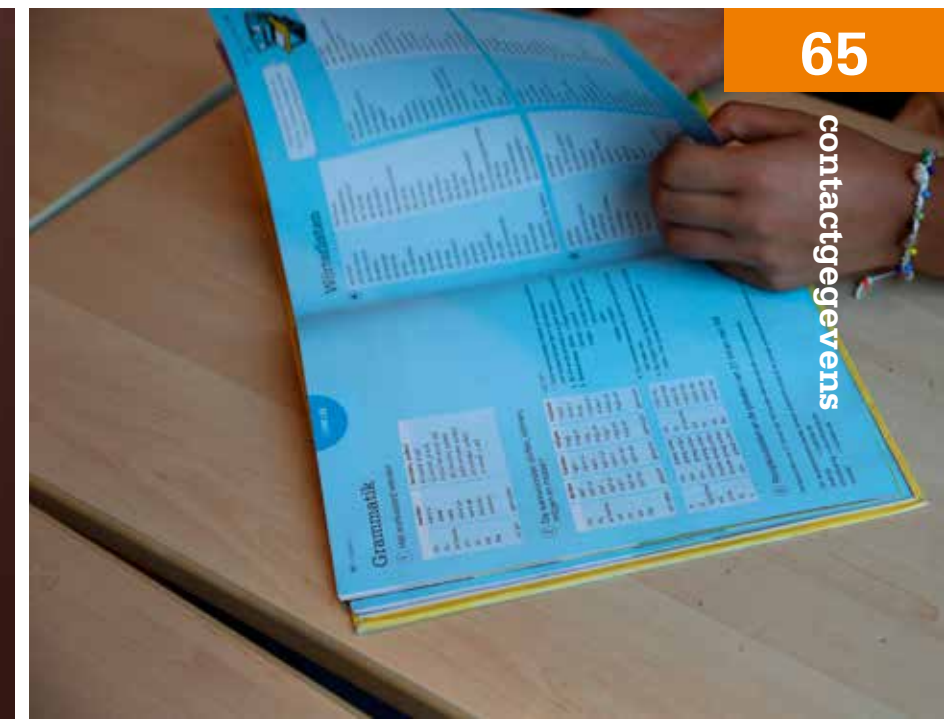
64

contactgegevens



65

contactgegevens



Bestuur Almeerse Scholen Groep

Postbus 60276
1320 AH Almere
T 036 540 63 63

Leerplichtambtenaar Gemeente Almere Afdeling Leerlingenzaken

Postbus 200
1300 AE Almere
T 036 527 77 73

Passend Onderwijs Almere

Bezoekadres
Grote Markt 2-1 (ingang Koopmanstraat)
1315 JG Almere
Postadres
Postbus 10130
1301 AC Almere
Telefoon
036 76 70 200
www.passendonderwijs-almere.nl

Inspectie van het Onderwijs

Voor vragen over onderwijs in het algemeen of de inspectie in het bijzonder kunt u terecht bij: Rijksoverheid (voorheen Postbus 51) T 1400 (lokaal tarief), www.rijksoverheid.nl

Inspectie van het Onderwijs

info@owinsp.nl
www.onderwijsinspectie.nl
Voor vragen aan de inspectie die onze school betreffen, kunt u terecht bij het kantoor van de onderwijsinspectie in Utrecht, Postbus 2730, 3500 GS Utrecht

Landelijke Klachtencommissie

Postbus 162
3440 AD Woerden
T 0348 40 52 45
www.lgc-lkc.nl

Colofon

Tekst

Hubert Roza, Bert Schuller, Judith van Rooijen, Erik Hoffman, Erik van Binsbergen

Redactie

Bert Schuller

Grafisch ontwerp, fotografie

Meester Ontwerpers, Amsterdam

66

contactgegevens

Géén
doorgang
Herexamen

LP4

Maandag 19 juni
Dinsdag 20 juni
Woensdag 21 juni
13.30-17.00 uur

